

**LAPORAN KINERJA
KECAMATAN PARANG
KABUPATEN MAGETAN
TAHUN 2024**



**KECAMATAN PARANG KABUPATEN MAGETAN
TAHUN 2024**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat dan rahmat-Nya penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Parang Kabupaten Magetan Tahun 2024 dapat terselesaikan.

Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban Kecamatan Parang Kabupaten Magetan terhadap keberhasilan dan/atau kegagalan organisasi untuk mencapai Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan serta kontribusi dalam mewujudkan Visi dan Misi Bupati Magetan. Di samping itu, laporan ini memuat informasi secara transparan tentang pelaksanaan program dan kegiatan sampai dengan pencapaian sasaran dalam rangka mewujudkan tujuan Kecamatan Parang Kabupaten Magetan yaitu Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik

Tujuan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah untuk menciptakan pemerintahan yang baik dan terpercaya. Laporan kinerja juga dapat dimanfaatkan sebagai bahan evaluasi yang obyektif bagi pihak-pihak yang berkepentingan (*stakeholder*) dalam menilai capaian kinerja dan pertanggungjawaban Instansi Pemerintah guna meningkatkan kinerja sebagai bahan pertimbangan dalam menentukan kebijakan lebih lanjut.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah tahun 2024 ini masih banyak kekurangan atau masih jauh dari sempurna, untuk itu saran dan masukan yang bersifat membangun demi sempurnanya penyusunan Laporan Kinerja ini sangat kami harapkan yang nantinya akan kami pergunakan sebagai bahan penyempurnaan dalam penyusunan Laporan Kinerja di tahun mendatang.

Magetan, Pebruari Tahun 2024

KECAMATAN PARANG
KABUPATEN MAGETAN

MUJAYIN, S.Sos, M.Si

Pembina

NIP.196905281990031004

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI	2
BAB I PENDAHULUAN.....	4
A. LATAR BELAKANG	4
B. KEDUDUKAN DAN SUSUNAN ORGANISASI	5
C. TUGAS DAN FUNGSI ORGANISASI	6
D. SUMBER DAYA ORGANISASI.....	20
1. Kepegawaian	20
2. Sarana dan Prasarana	22
3. Anggaran (<i>pergeseran terakhir</i>)	23
E. ISU STRATEGIS DAN PERMASALAHAN UTAMA PERANGKAT DAERAH	27
F. LANDASAN HUKUM	29
G. SISTEMATIKA PENYAJIAN	30
BAB II PERENCANAAN KINERJA.....	32
A. RENCANA STRATEGIS TAHUN 2024-2026.....	32
1. Visi dan Misi Tahun 2024-2026	35
2. Tujuan, Sasaran, Indikator, dan Target Kinerja Tahun 2024-2026	37
3. Strategi dan Arah Kebijakan Tahun 2024-2024.....	38
4. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2024-2026	39
B. RENCANA KERJA TAHUN 2024	41
C. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024	41
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	54
A. CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024	56
1. Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024	56
2. Perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2024 dengan tahun lalu (2023) dan beberapa tahun terakhir Resntra (2023);	59

3. Perbandingan antara realisasi kinerja sampai dengan tahun 2024 dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;.....	61
4. Perbandingan antara realisasi kinerja tahun 2024 dengan standar nasional, standar Provinsi atau capaian kinerja Pemerintah Daerah sekitarnya;.....	62
5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan;	62
6. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.	67
B. REALISASI ANGGARAN TAHUN 2024.....	71
C. EFISIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA TAHUN 2024	76
D. INOVASI TAHUN 2024 (<i>dengan foto</i>).....	81
E. PRESTASI DAN PENGHARGAAN TAHUN 2024 (<i>dengan foto</i>).....	84
BAB IV PENUTUP	85
A. SIMPULAN	85
B. RENCANA AKSI TAHUN 2025.....	87
LAMPIRAN:	89
A. SK Tim Sakip Perangkat Daerah	90
B. Matriks Renstra.....	94
C. IKU TAHUN 2024-2026	114
D. MATRIKS RENJA 2024	115
E. PERJANJIAN KINERJA 2024.....	123
F. PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024.....	125
G. POHON KINERJA 2024-2026.....	128
H. CASCADING	129
I. CROSSCUTTING	130

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) merupakan amanat dari Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Laporan Kinerja tahun 2024 adalah capaian kinerja Indikator Kinerja Utama (IKU) perangkat daerah yang sudah ditetapkan di dalam Perjanjian Kinerja (PK) perangkat daerah tahun 2024 secara berjenjang yang menggambarkan hasil-hasil yang utama dan kondisi yang seharusnya, tanpa mengesampingkan indikator lain yang relevan. Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggung jawaban secara periodik.

Untuk mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Kecamatan Parang selaku unsur pembantu Bupati, khususnya dalam bidang Pemerintahan, dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja. Pembenahan kinerja diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi Kecamatan Parang sebagai sub sistem dari sistem Pemerintahan Daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat.

Sehubungan dengan hal tersebut, Kecamatan Parang Kabupaten Magetan diwajibkan untuk menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP). Penyusunan LKjIP Kecamatan Parang Kabupaten Magetan Tahun 2024 bertujuan untuk:

1. Sebagai perwujudan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan yang dicerminkan dari pencapaian kinerja, visi, misi, realisasi pencapaian indikator kinerja utama dan sasaran dengan target yang telah ditetapkan;
2. Sumber informasi untuk mengetahui tingkat keberhasilan pencapaian kinerja Kecamatan Parang dengan pembandingan hasil pengukuran kinerja dan penetapan kinerja;
3. Bahan evaluasi untuk penyusunan rencana kegiatan dan kinerja Kecamatan Parang pada tahun berikutnya.

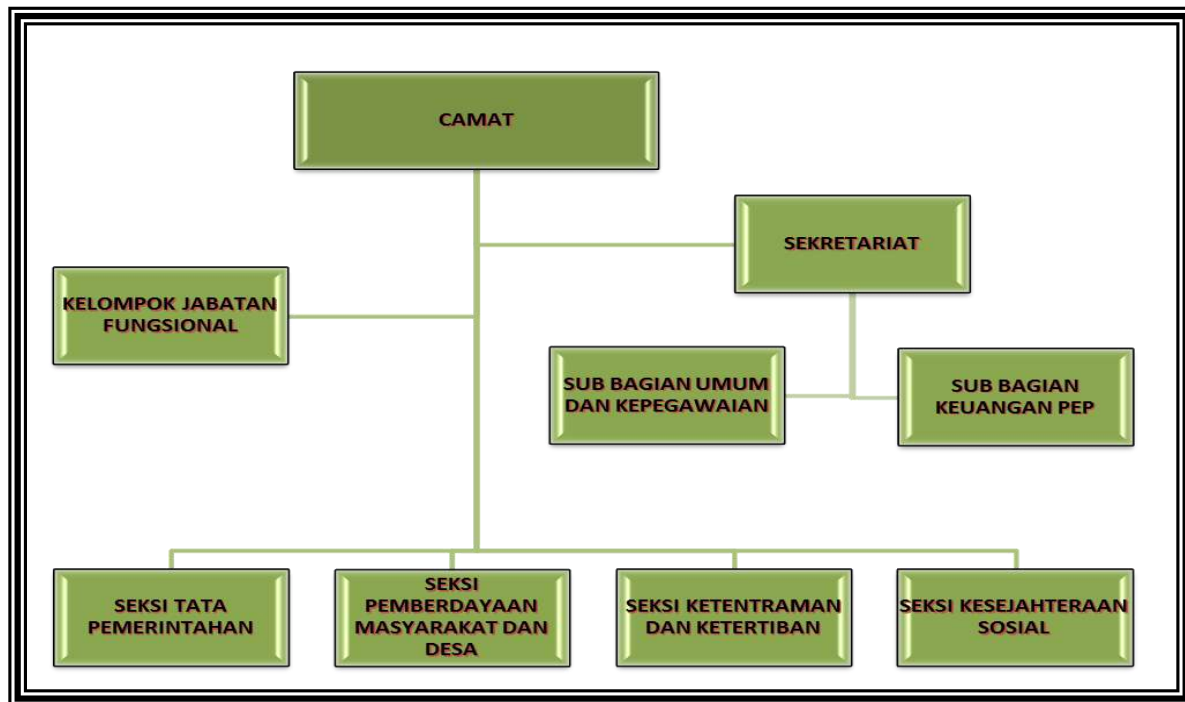
B. KEDUDUKAN DAN SUSUNAN ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Bupati Magetan Nomor 82 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Magetan, Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 15 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Magetan (Lembaran Daerah Kabupaten Magetan tahun 2016 Nomor 12, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Nomor 64) dan Peraturan Bupati Magetan Nomor 82 Tahun 2016 tentang tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Kecamatan Parang Kabupaten Magetan. Kecamatan Parang Kabupaten Magetan merupakan unsur pelaksana urusan pemerintahan bidang Kewilayahan yang menjadi kewenangan Daerah. Kecamatan Parang dipimpin oleh Camat Kecamatan Parang yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Susunan Organisasi Kecamatan Parang terdiri atas:

1. Kecamatan Parang
2. Kelurahan Parang

Berikut bagan susunan organisasi Kecamatan Parang Kabupaten Magetan.

Gambar 1.1.
Susunan Organisasi
Kecamatan Parang
Kabupaten Magetan



C. TUGAS DAN FUNGSI ORGANISASI

Berdasarkan Peraturan Bupati Magetan Nomor 82 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Parang Kabupaten Magetan, Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 15 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Magetan (Lembaran Daerah Kabupaten Magetan tahun 2016 Nomor 12, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Magetan Nomor 64) dan Peraturan Bupati Magetan Nomor 82 Tahun 2016 tentang tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi serta tata kerja Kecamatan Parang Kabupaten Magetan. Kecamatan Parang Kabupaten Magetan sebagai unsur penunjang Pemerintah Daerah dalam melaksanakan tugasnya membantu Bupati melalui Sekretaris Daerah Kabupaten Magetan Kecamatan Parang mempunyai tugas pokok dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan.

Dalam menyelenggarakan tugasnya tersebut Kecamatan Parang menyelenggarakan fungsi:

1. Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 82 Tahun 2016 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 5 Tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Pembentukan dan Susunan Organisasi Kecamatan dan Kelurahan di Lingkungan Kabupaten Magetan adalah sebagai berikut:

1) Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud angka (1), Kecamatan mempunyai fungsi :

- a) Penyusunan program dan kegiatan Kecamatan;
- b) Pelaksanaan pembinaan penyelenggaraan bidang ekonomi, sosial dan pembangunan;
- c) Penyelenggaraan pelayanan publik yang menjadi kewenangannya;
- d) Pelaksanaan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan Desa dan / atau kelurahan;
- e) Pembinaan kepegawaian Aparatur Sipil Negara di lingkungan Kecamatan dan Kelurahan;
- f) Pelaksanaan kegiatan perencanaan, evaluasi dan pelaporan terhadap kewenangan yang menjadi tanggung jawab Kecamatan; dan
- g) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

a. CAMAT

Camat mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan kemasyarakatan dalam wilayah kerja Kecamatan.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut Camat mempunyai tugas :

- a) Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan Umum;

- b) Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c) Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d) Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Peraturan Bupati;
- e) Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f) Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah ditingkat Kecamatan
- g) Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan / atau kelurahan;
- h) Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah yang ada di Kecamatan;
- i) Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan; dan
- j) Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.

b. SEKRETARIAT KECAMATAN

Sekretariat mempunyai tugas merencanakan, melaksanakan, mengkoordinasikan, mengendalikan, membina, dan mengevaluasi kegiatan administrasi umum, kepegawaian, perlengkapan, penyusunan program dan keuangan.

Untuk menyelenggarakan tugas kesekretariatan Sekretaris Kecamatan mempunyai tugas :

- a) Pengelolaan urusan surat-menyurat, kearsipan keprotokolan, rumah tangga, ketertiban, keamanan, penyelenggaraan rapat dan perjalanan dinas;

- b) Penyusunan perencanaan, evaluasi dan pelaporan kegiatan;
- c) Pengelolaan barang Inventaris dan perlengkapan;
- d) Pengelolaan urusan Kepegawaian;
- e) Pengelolaan urusan keuangan;
- f) Pengelolaan urusan organisasi dan ketatalaksanaan pada kecamatan dan kelurahan;
- g) Pengelolaan urusan kesejahteraan pegawai;
- h) Pelaksanaan fasilitas penyusunan program dan kegiatan pada kecamatan dan kelurahan;
- i) Pengkoordinasian penyelenggaraan pelayanan publik; dan
- j) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Camat.

c. SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Melaksanakan tugas di bidang administrasi umum dan kepegawaian juga melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut SubBagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas antara lain :

- a) Melaksanakan kegiatan pelayanan administrasi kecamatan;
- b) Membuat perencanaan pengadaan barang dan jasa;
- c) Menyiapkan penyelenggaraan rapat dan keprotokolan;
- d) Melaksanakan tugas-tugas rumah tangga dan keamanan kantor;
- e) Mengurus dan mencatat barang inventaris dan perlengkapan kantor;
- f) Melaksanakan administrasi kepegawaian meliputi pengumpulan data kepegawaian, cuti, kenaikan pangkat, pensiun;

- g) Menyiapkan bahan dalam rangka upaya peningkatan disiplin pegawai;
- h) Mengurus kesejahteraan pegawai;
- i) Merencanakan pengelolaan arsip;
- j) Melaksanakan tugas pelayanan administrasi publik; dan
- k) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh sekretaris.

SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PEP

Melaksanakan tugas dibidang pengelolaan keuangan, serta harta kekayaan asset kecamatan dan kelurahan, juga melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut Sub. Bagian Keuangan dan aset mempunyai tugas sebagai berikut :

- a) Mengumpulkan dan mengolah bahan untuk menyusun Rencana Kegiatan Anggaran;
- b) Menyiapkan anggaran belanja langsung dan belanja tidak langsung;
- c) Melaksanakan tata usaha keuangan;
- d) Memverifikasi dokumen pertanggungjawaban keuangan;
- e) Melaksanakan urusan tata usaha perjalanan dinas;
- f) Melaksanakan tata usaha gaji pegawai;
- g) Menghimpun Peraturan mengenai administrasi keuangan dan pelaksanaan anggaran;
- h) Menyusun laporan keuangan;
- i) Melaksanakan evaluasi dan monitoring anggaran;
- j) Mengkoordinasikan dan melaksanakan penyusunan program kegiatan;
- k) Menyiapkan data penyusunan Rencana Strategis (RENSTRA);
- l) Menganalisa data, menyusun program kegiatan dan Rencana Kerja (RENSTRA);
- m) Melaksanakan monitoring dan evaluasi program kegiatan;

- n) Menginventarisir data hasil kegiatan untuk bahan menyusun laporan hasil kegiatan;
- o) Menghimpun data dan menyusun laporan monitoring, evaluasi hasil rencana kerja, realisasi fisik dan anggaran, Sistem Informasi Perencanaan Daerah (SIPD), Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP), Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati;
- p) Mengelola dokumentasi perjanjian kinerja;
- q) Mengkoordinasikan, menghimpun pelaksanaan penyusunan Stándar Pelayanan (SP), Stándar Operasional Prosedur (SOP), dan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)
- r) Menyiapkan data untuk Sistem Informasi Rencana Umum Pengadaan (SIRUP); dan
- s) Melaksanakan tugas-tugas dinas lain yang diberikan oleh Sekretaris.

e. SEKSI TATA PEMERINTAHAN

Seksi Tata Pemerintahan mempunyai tugas melakukan urusan pemerintahan umum dan pemerintahan desa/kelurahan dan administrasi kependudukan serta melaksanakan kegiatan inventarisasi kekayaan Desa.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut Seksi Tata Pemerintahan mempunyai tugas :

- a) Menyusun program kerja dan anggaran Seksi Pemerintahan;
- b) Menyusun program dan melakukan pembinaan penyelenggaraan pemerintahan umum dan pemerintahan Desa atau Kelurahan;
- c) Melaksanakan fasilitas rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa;
- d) Melaksanakan fasilitasi penataan, pemanfaatan, dan pendayagunaan ruang desa serta penetapan dan penegasan batas desa;

- e) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan administrasi kependudukan dan catatan sipil;
- f) Menyusun program dan pembinaan di bidang pertanahan / keagrariaan;
- g) Mengkoordinasikan kegiatan Pemilihan Umum (Pemilu)
- h) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan perangkat / lembaga wilayah Desa/Kelurahan;
- i) Melaksanakan Fasilitasi kegiatan di bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan;
- j) Menyusun Evaluasi dan melaporkan program kerja seksi pemerintahan ; dan
- k) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

f. SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Seksi pemberdayaan masyarakat dan desa mempunyai tugas melakukan pembinaan pemberdayaan masyarakat di bidang perekonomian, pembangunan, lingkungan hidup dan pemberdayaan perempuan. Untuk menyelenggarakan tugas tersebut Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa/ Kelurahan mempunyai tugas :

- a) Menyusun program kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
- b) Memfasilitasi penetapan lokasi pembangunan kawasan ;
- c) Melaksanakan fasilitas sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan perencanaan desa (RPJMD Kab/kota-RPJMDes;
- d) Memfasilitasi pelaksanaan tugas, fungsi, dan kewajiban lembaga kemasyarakatan;
- e) Memfasilitasi penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif;
- f) Fasilitasi kerja sama antar desa dan kerja sama desa dengan pihak ketiga;

- g) Memfasilitasi kegiatan PKK (Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga)
- h) Melaksanakan koordinasi pendampingan desa di wilayahnya;
- i) Memfasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat Desa;
- j) Melaksanakan koordinasi pelaksanaan pembangunan kawasan perdesaan di wilayahnya;
- k) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan pemberdayaan masyarakat dan desa di bidang pemberdayaan, pembangunan, lingkungan hidup dan pemberdayaan perempuan;
- l) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan di bidang perbankan, koperasi dan perkreditan rakyat;
- m) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan di bidang usaha peternakan, perkebunan, perikanan dan pertanian;
- n) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan di bidang administrasi pengelolaan keuangan untuk kegiatan pembangunan sarana dan prasarana Desa/Kelurahan;
- o) Menyusun evaluasi dan pelaporan program kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
- p) Memfasilitasi pelaksanaan Musrenbang di Desa/Kelurahan; dan
- q) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

g. SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai melakukan pembinaan ketentraman dan ketertiban wilayah, pembinaan politik dalam negeri serta pembinaan Perlindungan Masyarakat (LINMAS). Untuk menyelenggarakan tugas tersebut Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai tugas:

- a) Melaksanakan program kerja dan anggaran seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum;

- b) Melaksanakan dan pembinaan ketertiban wilayah;
- c) Melaksanakan program dan pembinaan perlindungan masyarakat (Linmas);
- d) Melaksanakan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang-Undang Dasar;
- e) Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta mempertahankan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- f) Mengkoordinasikan penanganan konflik sosial sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
- g) Melaksanakan pembinaan kerukunan antar suku dan intrasuku, umat beragama, ras, dan golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas keamanan lokal, regional, dan nasional;
- h) Melaksanakan kegiatan pencegahan dalam menghadapi bencana alam dan bencana lainnya;
- i) Melaksanakan fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- j) Melaksanakan evaluasi dan melaporkan program kerja seksi ketentraman dan ketertiban; dan
- k) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

h. SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL

Seksi Kesejahteraan Sosial mempunyai tugas melakukan pembinaan bidang Sosial Kemasyarakatan serta kegiatan pengembangan sarana dan prasarana keagamaan, pendidikan, pariwisata, budaya, pemuda dan olahraga. Untuk melaksanakan tugas-tugas tersebut Seksi Kesejahteraan Sosial mempunyai tugas :

- a) Melaksanakan penyusunan program kerja Seksi Kesejahteraan Sosial;
- b) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan dalam upaya meningkatkan peran serta masyarakat dalam kegiatan sosial kemasyarakatan;

- c) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan dalam rangka meningkatkan kegiatan dan peran serta lembaga sosial kemasyarakatan dan pelayanan sosial;
- d) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan di bidang kesehatan masyarakat dan keluarga berencana;
- e) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan kegiatan pengembangan sarana dan prasarana keagamaan;
- f) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan kegiatan peringatan hari besar nasional dan agama;
- g) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan lembaga sosial kemasyarakatan dan pembinaan di bidang pendidikan, kebudayaan dan pariwisata;
- h) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan wadah organisasi kepemudaan;
- i) Mengkoordinasikan pelaksanaan dan pembinaan di bidang olah raga dan wadah organisasi olah raga;
- j) Mengkoordinasikan pelaksanaan program dan pembinaan kegiatan dalam rangka pengusulan dan pendistribusian bantuan sosial kepada korban bencana alam dan bencana lainnya;
- k) Melaksanakan penyusunan evaluasi dan pelaporan program kerja Seksi Kesejahteraan Sosial; dan
- l) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat.

j. KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL

Kelompok Jabatan fungsional melaksanakan tugas dan kegiatan sesuai dengan keahlian.

KELURAHAN

1. Lurah

Lurah mempunyai tugas membantu Camat dalam :

- a. melaksanakan kegiatan pemerintahan kelurahan

- b. melakukan pemberdayaan masyarakat
- c. melaksanakan pelayanan masyarakat
- d. memelihara ketentraman dan ketertiban umum
- e. memelihara sarana dan prasarana serta fasilitas pelayanan umum
- f. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat dan
- g. melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Lurah menyelenggarakan fungsi :

- a. penyelenggaraan dan pembinaan sosial, ekonomi dan pembangunan
- b. pelaksanaan partisipasi dan swadaya gotong royong masyarakat
- c. penyelenggaraan kegiatan kelembagaan di Kelurahan
- d. pembinaan kepegawaian di lingkungan Kelurahan
- e. perencanaan kegiatan dan anggaran kelurahan dalam rangka pelaksanaan APBD
- f. pelaksanaan kegiatan perencanaan, evaluasi dan pelaporan terhadap kewenangan yang menjadi tanggung jawab kelurahan dan
- g. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Camat

2. Sekretariat

Sekretariat mempunyai tugas :

- a. menyusun rencana program dan anggaran kegiatan kelurahan
- b. melaksanakan urusan surat menyurat, kearsipan, rumah tangga, perlengkapan dan penyusunan laporan serta memberikan pelayan teknis dan sosial strative kepada seluruh perangkat pemerintah kelurahan
- c. mengoordinasikan tugas-tugas dari seksi-seksi kelurahan;
- d. melaksanakan pengelolaan urusan tata usaha umum dan kepegawaian di lingkup kelurahan
- e. melaksanakan pengelolaan urusan administrasi keuangan dan aset/inventaris kelurahan
- f. melaksanakan pengumpulan, evaluasi data dan penyusunan program kelurahan

- g. melaksanakan pembinaan penyelenggaraan tugas umum pemerintah kelurahan, pembangunan dan pembinaan kesejahteraan rakyat.
 - h. Menyediakan bahan dalam rangka rapat dinas kelurahan
 - i. Melaksanakan urusan rumah tangga dan tata usaha perkantoran kelurahan dan
 - j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Lurah
3. Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum

Seksi pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum mempunyai tugas :

- a. menyusun rencana program dan anggaran Seksi pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum
- b. melaksanakan kegiatan penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum Kelurahan
- c. melaksanakan administrasi kependudukan Catatan Sipil;
- d. melaksanakan kegiatan dalam rangka membantu tugas-tugas dibidang Pemungutan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)
- e. mengoordinasikan kegiatan Pemilihan Umum (PEMILU)
- f. melaksanakan fasilitasi dibidang pertanahan/keagrariaan;
- g. mengumpulkan, mengolah dan mengevaluasi data dibidang pemerintahan serta penyusunan pelaporan program kerja Seksi Pemerintahan, Ketentram dan ketertiban Umum.
- h. Melaksanakan kegiatan Perlindungan Masyarakat (LINMAS)
- i. Melaksanakan pembinaan kegiatan sosial politik, ideologi negara dan kesatuan bangsa
- j. Melaksanakan kegiatan pencegahan dalam menghadapi bencana alam dan bencana lainnya serta membantu pelaksanaan pengawasan terhadap penyaluran bantuan ke masyarakat serta melakukan kegiatan pengaman akibat bencana alam dan bencana lainnya
- k. Melaksanakan pembangunan dan pelaksanaan kegiatan yang berkaitan dengan kerukunan warga dan
- l. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Lurah.

4. Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Seksi Pemberdayaan masyarakat mempunyai tugas :

- a. Melaksanakan penyusunan program kerja Seksi pemberdayaan masyarakat
- b. Menyiapkan bahan penyelenggaraan pembinaan dalam bidang perbankan dan perkreditan rakyat
- c. Melaksanakan kegiatan pembinaan perkoperasian, usaha ekonomi lemah dan kegiatan perekonomian lainnya dalam meningkatkan kehidupan ekonomi masyarakat;
- d. Menyiapkan bahan penyelenggaraan pembinaan dalam kegiatan/usaha peternakan, perikebunanan, perikanan dan pertanian
- e. Melaksanakan pembinaan administratif pembangunan di kelurahan dan menyiapkan bahan-bahan dalam rangka musyawarah Lembaga Kemasyarakatan
- f. Melaksanakan kegiatan pembinaan Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK), karang Taruna, dan Organisasi Kemasyarakatan lainnya;
- g. Melaksanakan kegiatan dalam rangka meningkatkan swadaya dan partisipasi masyarakat dalam meningkatkan perekonomian.
- h. Melaksanakan penyusunan data administrasi perekonomian di kelurahan
- i. Melaksanakan dan pembinaan di bidang kegiatan pembangunan sarana dan prasarana yang ada di Kelurahan
- j. Melaksanakan Musrenbang di Kelurahan
- k. Melaksanakan pengumpulan, evaluasi data dan pelaporan program kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan
- l. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Lurah.

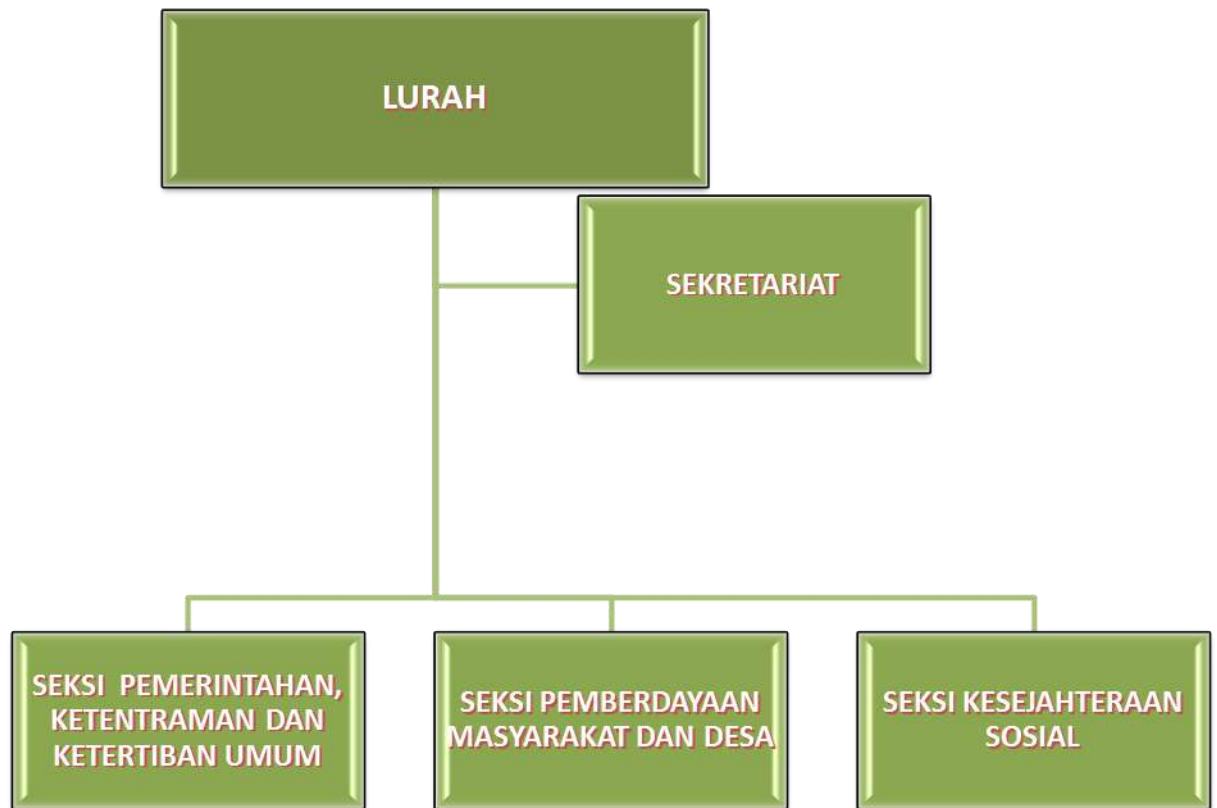
5. Seksi Kesejahteraan Sosial

Seksi Kesejahteraan Sosial mempunyai tugas :

- a. Melaksanakan penyusunan program kerja Seksi kesejahteraan sosial
- b. Melaksanakan program dan pembinaan dalam upaya meningkatkan peran serta masyarakat dalam kegiatan sosial kemasyarakatan

- c. Melaksanakan program dan pembinaan dalam rangka meningkatkan kegiatan dan peran serta lembaga sosial kemasyarakatan dan pelayanan sosial;
- d. melaksanakan program dan pembinaan di bidang kesehatan masyarakat dan keluarga berencana
- e. melaksanakan program dan pembinaan kegiatan pengembangan sarana dan prasarana keagamaan
- f. melaksanakan program dan kegiatan peringatan Hari Besar Nasional dan Agama;
- g. melaksanakan program dan pembinaan lembaga sosial kemasyarakatan dan pembinaan di bidang pendidikan, kebudayaan dan pariwisata
- h. melaksanakan program dan pembinaan di bidang kepemudaan dan wadah organisasi kepemudaan
- i. melaksanakan dan pembinaan di bidang olahraga dan wadah organisasi olahraga
- j. Melaksanakan program dan pembinaan kegiatan dalam rangka pengusulan dan pendistribusian bantuan sosial kepada korban bencana alam dan bencana lainnya
- k. Melaksanakan evaluasi dan pelaporan program kerja Seksi Kesejahteraan Sosial dan Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Lurah

Adapun Struktur Organisasi Kelurahan adalah sebagaimana dalam gambar sebagai berikut



Gambar 2.Struktur Organisasi Kelurahan

D. SUMBER DAYA ORGANISASI

1. Kepegawaian

Berjalannya organisasi sangat ditentukan oleh kuantitas maupun kualitas sumber daya manusia aparatur. Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sampai dengan tanggal 31 Desember 2024, Kecamatan Parang didukung oleh pegawai sebanyak 17 orang, dengan rincian sebagai berikut:

a. Rencana Kebutuhan dan Realisasi Pegawai

Tabel 1.1.
Rencana Kebutuhan dan Realisasi Pegawai
Kecamatan Parang Kabupaten Magetan
Per 31 Desember 2024

No.	Jabatan	Kebutuhan (orang)	Realisasi (orang)	Kekurangan/ Kelebihan (orang)
1	Camat	1	0	1
2	Sekretaris	1	1	-
3	Kepala Seksi	4	4	-
4	Kepala Sub. Bag.	2	2	-
5	Lurah	1	1	-
6	Sekretaris Kelurahan	1	1	-
7	Kepala Seksi Kel	3	3	-
8	Fungsional Umum	12	4	8
9				
	Jumlah	25	16	9

b. Pegawai Berdasarkan Pangkat/Golongan Ruang

Tabel 1.2.
Pangkat/Golongan Ruang Pegawai
Kecamatan Parang Kabupaten Magetan
Berdasarkan Pangkat/Golongan Ruang
Per 31 Desember 2024

No.	Pangkat/Golongan Ruang	Jumlah (orang)
1	Pembina Utama/IV-d	-
2	Pembina Utama Muda/IV-c	-
3	Pembina Tk.I/IV-b	-
4	Pembina/IV-a	1
5	Penata Tk.I/III-d	7
6	Penata/III-c	2
7	Penata Muda Tk.I/III-b	3
8	Penata Muda/III-a	1
9	Pengatur Tingkat I/II-d	2
	Jumlah	16

c. Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tabel 1.3.
Tingkat Pendidikan Pegawai
Kecamatan Parang Kabupaten Magetan
Per 31 Desember 2024

No.	Pendidikan	Jumlah (orang)
1	Strata 3	
2	Strata 2	2
3	Strata 1/Sederajat	10
4	Diploma	1
5	SMA/Sederajat	3
6	SMP/Sederajat	
7	SD/Sederajat	
	Jumlah	16

c. Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin

No.	Jenis Kelamin	Jumlah (orang)
1	Laki-laki	10
2	Perempuan	6
	Jumlah	16

2. Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana berupa aset tetap yang ada di Kecamatan Parang per 31 Desember 2024 dapat dirinci dalam tabel sebagai berikut:

Tabel 1.4
Kecamatan Parang
per 31 Desember 2024
(Sebelum Penyusutan)

No .	Aset Tetap	Per 31 Desember Tahun 2023 (Rp)	Mutasi Tahun 2024		Per 31 Desember Tahun 2024 (Rp)
			Bertambah	Berkurang	
1	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	191.654.000,00	-	-	191.654.000,00
2	Peralatan Mesin	695.109.879,00	37.440.000,00	14.900.000	731.564.929,00
3	Gedung dan Bangunan	1.054.991.698,00	-	-	1.054.991.698,00
4	Jalan, Irigasi, dan jaringan	-	-	-	-

5	Aset tetap lainnya	-	-	-	-
6	Konstruksi dalam pengerjaan	-	-	-	-
	Jumlah	1.941.755.577,00	37.440.000,00	14.900.000	1.978.210.627,00

Tabel 1.4
Kelurahan Parang
per 31 Desember 2024
(Sebelum Penyusutan)

No .	Aset Tetap	Per 31 Desember Tahun 2023 (Rp)	Mutasi Tahun 2024		Per 31 Desember Tahun (Rp)
			Bertambah	Berkurang	
1	Tanah	428.780.150,00			
2	Peralatan dan Mesin	444.516.300,00	27.717.800,-		
3	Gedung dan Bangunan	1.489.850.635,00	40.347.000,-		
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	1.650.142.750,00	186.726.700,-		
5	Aset Tetap lainnya		4.750.000		
	Jumlah	4.013.289.835,00	259.541.500,-		

3. Anggaran (*pergeseran terakhir*)

Dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi serta untuk mewujudkan target kinerja yang ingin dicapai oleh Kecamatan Parang Kabupaten Magetan, telah disusun program dan kegiatan dengan anggaran yang telah ditetapkan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Magetan Tahun 2024. Alokasi anggaran Kecamatan Parang Kabupaten Magetan Tahun 2024 adalah sebesar Rp. 3.655.596.500,00,- dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1.5
Anggaran Belanja Kecamatan Parang
Tahun Anggaran 2024
(Sebelum Penyusutan)

Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Kinerja		Pagu Anggaran Tahun 2024
		Satuan	Volume	
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah/Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Parang terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Parang//angka	83	Skor	2.289.881.150,00
<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah/dokumen</i>	18	Dokumen	4.000.000,00
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah//dokumen	6	Dokumen	2.000.000,00
Evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi Perangkat Daerah//laporan	12	Laporan	2.000.000,00
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah//dokumen	44	Dokumen	1.991.463.000,00
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN//orang/bulan	228	Orang/Bulan	1.989.963.000,00
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD//laporan	18	Laporan	1.500.000,00
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah//bulan	12	Bulan	134.030.314,00
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan//paket	12	Paket	1.550.000,00
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan//paket	12	Paket	56.001.314,00
Penyediaan Peralatan Rumah	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan//paket	12	Paket	2.554.000,00
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan//paket	12	Paket	18.700.000,00
Penyediaan Barang dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan//paket	12	Paket	5.225.000,00
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	12	Laporan	50.000.000,00

	SKPD//laporan			
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah//bulan	12	Bulan	79.965.650,00
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan//laporan	12	Laporan	11.215.650,00
Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan//laporan	12	Laporan	4.500.000,00
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan//laporan	12	Laporan	64.250.000,00
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah//bulan	8	Unit	80.422.186,00
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya//unit	7	Unit	42.000.000,00
Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya//unit	1	Unit	38.422.186,00
PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Presentase koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan	100	%	36.677.500,00
<i>Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	<i>Jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan</i>	12	Kegiatan	36.677.500,00
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan//dokumen	13	Dokumen	36.677.500,00
PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase kegiatan Pemberdayaan Desa/Kelurahan (%)/persen	100	%	42.951.200,00
<i>Koordinasi Penyelenggaraan Pemberdayaan Desa</i>	<i>Jumlah koordinasi kegiatan Pemberdayaan desa//kegiatan</i>	12	Kegiatan	42.951.200,00
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan//laporan	13	Laporan	42.951.200,00
Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban umum	Persentase kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum (%)/persen	100	%	102.833.150,00

Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum//kegiatan	6	Kegiatan	102.833.150,00
Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan//laporan	6	Laporan	102.833.150,00
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa/Kelurahan dengan nilai monev terpadu minimal 80//persen	76	%	32.620.000,00
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa//dokumen	6	Kegiatan	32.620.000,00
Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa//dokumen	6	Dokumen	32.620.000,00
KELURAHAN PARANG				
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah/Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Parang terhadap Layanan Kesekretariatan Kelurahan Parang//skor	83	Skor	290.633.500,00
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah//bulan	12	Bulan	78.733.500,00
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan//paket	12	Paket	1.183.500,00
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan//paket	12	Paket	27.000.000,00
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan//paket	12	Paket	1.800.000,00
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan//paket	12	Paket	16.600.000,00
Penyediaan Barang dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan//paket	12	Paket	3.150.000,00
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD//laporan	12	Laporan	29.000.000,00
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah//bulan	12	Laporan	172.000.000,00
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan//laporan	12	Laporan	5.500.000,00
Penyediaan Jasa Peralatan dan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan	12	Laporan	5.500.000,00

Perlengkapan Kantor	Kantor yang Disediakan//laporan			
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan//laporan	12	Laporan	161.000.000,00
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah//unit	5	Unit	39.900.000,00
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya//unit	3	Unit	5.250.000,00
Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya//unit	2	Unit	34.650.000,00
PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Desa/Kelurahan//persen	100	%	860.000.000,00
Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	8	Kegiatan	860.000.000,00
Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun//unit	8	Unit	600.000.000,00
Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan//Pokmas/Ormas	11	Pokmas/O rmas	260.000.000,00

E. ISU STRATEGIS DAN PERMASALAHAN UTAMA PERANGKAT DAERAH

Isu dan permasalahan sering dianggap sama, walaupun keduanya sebenarnya berbeda. Permasalahan adalah perbedaan (gap) antara kondisi riil dengan kondisi ideal dan/atau perbedaan antara kondisi riil dengan ekspektasinya. Sementara, isu merupakan suatu kondisi yang berpotensi menjadi masalah maupun menjadi peluang suatu daerah di masa datang (Risiko).

Isu strategis lebih berorientasi pada masa depan. Suatu hal yang belum menjadi masalah saat ini, namun berpotensi akan menjadi masalah daerah pada suatu saat dapat dikategorikan sebagai isu strategis. Analisis isu-isu strategis merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana pembangunan

daerah untuk melengkapi tahapan-tahapan yang telah dilakukan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis meningkatkan akseptabilitas prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan dan secara moral serta etika birokratis dapat dipertanggungjawabkan. Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi PD adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi PD dimasa datang. Suatu kondisi / kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang.

Pemahaman atas isu utama pembangunan daerah perlu untuk diperkenalkan sebagai upaya untuk menyamakan langkah gerak penyelesaian masalah pembangunan daerah dengan lebih terpadu dan berorientasi ke depan. Oleh karena itu, pengambil kebijakan perlu melakukan pengambilan keputusan dan atau tindakan atas dasar isu atau permasalahan utama dari pada unit-unit masalah yang berdiri secara parsial.

Isu strategis perangkat daerah yang akan ditangani pada kurun waktu 5 (lima) tahun sebagaimana tertuang pada Rencana Strategis Kecamatan Parang Kabupaten Magetan periode 1 tahun adalah sebagai berikut :

1. Masih kurangnya kualitas Sumber Daya Aparatur yang mumpuni. Kesiapan terhadap model pelayanan yang baik dan terintegrasi memerlukan sumber daya aparatur yang terampil, disiplin dan tanggung jawab untuk itu diperlukan pembinaan dan pelatihan secara rutin guna menjagakualitas pelayanan yang baik kepada masyarakat
2. Pelayanan belum sepenuhnya sesuai SOP Secara administrasi, pelayanan di Kantor Kecamatan Parang telah memiliki dokumen Standart Operasional Prosedur (SOP) yang lengkap namun belum sepenuhnya dilaksanakan sesuai dengan SOP yang ada, untuk itu diperlukan kedisiplinan dan tanggung jawab bagi aparatur pemerintah untuk mengimplementasikannya serta mensosialisasikan kepada masyarakat dengan memberikan gambaran yang jelas dan transparansi alur dari pada pelayanan tersebut.

3. Kurangnya koordinasi antara pemangku kepentingan di wilayah kerja Kecamatan. Diperlukan Langkah – Langkah koordinasi yang terintegrasi antara para pemangku kepentingan dan masyarakat selaku penerima layanan , terkait pelaksanaan tugas dan pelayanan public yang dilaksanakan di Kecamatan

Perumusan Isu strategis Kecamatan Parang Kabupaten Magetan pada tahun 2024 mengacu pada Rencana Strategis tahun 2024-2026 .dan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024, Arah Kebijakan Pemerintah Daerah, dan Hasil Evaluasi Capaian Kinerja tahun sebelumnya serta Daftar Risiko tahun 2024. Isu Strategis yang ditangani pada tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Masih kurangnya kualitas Sumber Daya Aparatur yang mumpuni. Kesiapan terhadap model pelayanan yang baik dan terintegrasi memerlukan sumber daya aparatur yang terampil, disiplin dan tanggung jawab untuk itu diperlukan pembinaan dan pelatihan secara rutin guna menjagakualitas pelayanan yang baik kepada masyarakat;
2. Kurangnya koordinasi antara pemangku kepentingan di wilayah kerja Kecamatan. Diperlukan Langkah – Langkah koordinasi yang terintegrasi antara para pemangku kepentingan dan masyarakat selaku penerima layanan , terkait pelaksanaan tugas dan pelayanan public yang dilaksanakan di Kecamatan;

F. LANDASAN HUKUM

Laporan Kinerja Kecamatan Parang ini disusun berdasarkan beberapa landasan hukum sebagai berikut:

1. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);
2. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 16 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026;

4. Peraturan Bupati nomor: 12 tentang Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2024-2026
5. Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 6 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024.
6. Peraturan Bupati Magetan Nomor 12 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026;
7. Peraturan Bupati Magetan Nomor 23 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024; dan
8. Keputusan Bupati Magetan 188/394/Kept./403.013/2023 tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Pemerintah Kabupaten Magetan dan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang disesuaikan dengan Berita Acara tentang Penyelarasan system akuntabilitas Kinerja Pemerintahan unsur Perencanaan Nomor 050/12/403.202/2024

G. SISTEMATIKA PENYAJIAN

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Parang Kabupaten Magetan Tahun 2024 berpedoman pada PERMENPAN-RB No. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang sedang dihadapi organisasi..

BAB II PERENCANAAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis Organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap

pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut:

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
5. Analisis penyebab keberhasilan / kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
7. Analisis program / kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja).

B. Realisasi Anggaran

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

BAB IV PENUTUP

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

- LAMPIRAN
- 1) Perjanjian Kinerja
 - 2) Lain-lain yang dianggap perlu

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. RENCANA STRATEGIS TAHUN 2024-2026

Rencana Strategis (Renstra) Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kecamatan Parang Kabupaten Magetan merupakan dokumen yang disusun melalui proses sistematis dan berkelanjutan serta merupakan penjabaran dari RPD Kabupaten Magetan yang disusun mengadaptasi adanya Pemilihan Kepala Daerah serentak pada tahun 2024 bertujuan untuk mengisi ruang kosong perencanaan jangka menengah Kabupaten Magetan dikarenakan selesainya tahun perencanaan RPJMD Kabupaten Magetan 2018-2023.

Meskipun tidak memiliki Visi dan Misi untuk diacu sebagai cita-cita pembangunan jangka menengah Kabupaten Magetan, namun dijelaskan dalam Intruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2022 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah dengan Masa Jabatan Kepala Daerah Berakhir Pada Tahun 2023 yang mana dalam ketentuan umum penyusunan RPD disusun memerhatikan kesesuaian sasaran pokok dan arah kebijakan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Magetan. RPJPD Kabupaten Magetan dituangkan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Magetan Nomor 8 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Tahun 2005 – 2025.

Adapun Tujuan dan Sasaran Strategis Kecamatan Parang Kabupaten Magetan yang disusun dalam rangka mendukung RPD Kabupaten periode 2024-2026 dapat dirumuskan pada tabel sebagai berikut:

Tujuan	Sasaran
T.1 Meningkatnya pertumbuhan Ekonomi melalui Sistem Ekonomi Kerakyatan	T1. S1 Meningkatnya Kontribusi Sektor Unggulan Kab. Magetan
	T1. S2 Meningkatnya Realisasi Investasi

	Kab. Magetan
T2. Mewujudkan sumber daya manusia berkualitas dan berdaya saing	T2. S1 Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat
	T2. S2 Meningkatnya kualitas Pendidikan Masyarakat
T3 Meningkatnya Kesejahteraan Masyarakat	T3.S1 Peningkatan Jaminan sosial masyarakat dengan menggunakan sasaran data kemiskinan terpadu serta menguatkan basis data kemiskinan
	T3.S2 Meningkatnya Kapasitas Masyarakat Pendapatan Rendah
T4 Mewujudkan Pembangunan yang berasaskan lingkungan	T4.S1 Terjaganya keseimbangan ekosistem
	T4.S2 Berkurangnya Risiko Bencana Daerah
	T4.S3 Tercukupinya kebutuhan kawasan Perumahan yang layak
T5. Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Bersih	T5.S1 Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih dan Transparan
	T5.S2 Meningkatnya Akuntabilitas dalam Manajemen Pemerintahan
	T5.S3 Meningkatnya keterpaduan penyelenggaraan Berbasis Elektronik
	T5.S4 Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik
	T.5.S5 Meningkatnya Profesionalisme dan Penyelenggaraan Tata Kelola Manajemen ASN

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, Kecamatan Parang mempunyai peran untuk ikut mensukseskan tujuan ke empat RPD Kabupaten Magetan berikut ini:

Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran
Meningkatnya tata Kelola pemerintahan yang baik dan bersih	Indeks Reformasi Birokrasi	Meningkatnya kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Pelayanan Publik

Tabel 2.1
Keterkaitan Kecamatan Parang Kabupaten Magetan dengan Visi dan Misi Bupati
Magetan
Tahun 2024-2026

<p>Tujuan ke-5 RPD RPJMD: Kabupaten Magetan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik Dan Bersih • Indikator Indeks Reformasi Birokrasi
<p>Sasaran ke-4 RPJMD: Kabupaten Magetan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatkan kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik. • Indikator Indeks Kepuasan Pelayanan Publik
<p>Strategi RENSTRA RPD:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memperbaiki sistem penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik 2. Menyediakan sarana dan prasarana fasilitas umum
<p>Arah Kebijakan Renstra RPD:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan kualitas dan pelayanan publik melalui Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik dan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/kota 2. Memperbaiki sarana dan prasarana fasilitas umum sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya dan Sub kegiatan Pemeliharaan/rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya. 3. melaksanakan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik desa/kelurahan 4. Melaksanakan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan 5. Melaksanakan koordinasi ketentraman dan ketertiban Umum 6. Melaksanakan pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa serta evaluasi kinerja baik dari Desa atau Kelurahan
<p>Program Prioritas RENSTRA RPD:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik 2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

3. Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum
4. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
Tujuan OPD: Meningkatnya kualitas tata Kelola dan Kinerja Kecamatan
• Indikator IKM Kecamatan Parang
Sasaran OPD:
1. Meningkatkan Kualitas Kinerja Kecamatan
• Indikator Nilai Predikat Kinerja Kecamatan
2. Meningkatnya Akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan
• Indikator Nilai SAKIP Kecamatan Parang

1. Visi dan Misi Tahun 2024-2026

Renstra Kecamatan Parang Kabupaten Magetan ini ditujukan untuk mewujudkan misi RPD Magetan periode 2024-2026 sebagaimana telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026. Berbeda dengan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dokumen Rencana Pembangunan Daerah (RPD) tidak memiliki Visi dan Misi yang merupakan mandat politis dari Kepala Daerah terpilih yang sekaligus menjadi cita-cita pembangunan yang harus dicapai dalam kurun waktu 3 tahun perencanaan . Visi RPD Kabupaten Magetan merupakan visi Dalam RPJPD Kabupaten Magetan tahun 2005-2025 :

Visi RPJPD 2005-2025

Terwujudnya Kabupaten Magetan Yang Sejahtera, Mandiri, Lestari Dan Bermartabat

Sedangkan untuk mewujudkan Visi RPD Magetan Tahun 2024-2026 tersebut di atas dilaksanakan Misi sebagai berikut:

1. Mewujudkan Sumberdaya Manusia Yang Cerdas, Berkualitas Dan Berdaya Saing Internasional;
2. Mewujudkan Sistem Ekonomi Kerakyatan Bertumpu Pada Potensi Unggulan Daerah;
3. Terwujudnya Pengelolaan Sumberdaya Alam Yang Berwawasan Lingkungan Dan Berkelanjutan;
4. Mewujudkan Ketersediaan Dan Pelayanan Infrastruktur yang Berkualitas;
5. Terwujudnya Tata Pemerintahan Yang Baik Dan Berwibawa Yang Menjunjung Tinggi Supremasi Hukum Dan Keadilan

Kecamatan Parang Kabupaten Magetan diharapkan dapat mewujudkan **Misi ke-5** RPJPD.

Berdasarkan visi dan misi di atas, Tujuan yang didukung oleh Kecamatan Parang yaitu Tujuan RPD ke- 5 yaitu Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik Dan Bersih serta mendukung Sasaran RPD RPJMD ke-4 yaitu. Meningkatnya kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik dengan Strategi

1. Memperbaiki sistem penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik
2. Menyediakan sarana dan prasarana fasilitas umum

dan Arah Kebijakan yaitu :

1. Meningkatkan kualitas dan pelayanan publik melalui Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik dan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/kota
2. Memperbaiki sarana dan prasarana fasilitas umum sub kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya dan Sub kegiatan Pemeliharaan/rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya.
3. Melaksanakan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik desa/kelurahan
4. Melaksanakan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan
2. Melaksanakan koordinasi ketentraman dan ketertiban Umum
3. Melaksanakan pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa serta evaluasi kinerja baik dari Desa atau Kelurahan

Penyusunan Renstra Kecamatan Parang Kabupaten Magetan telah melalui tahapan - tahapan yang simultan dengan proses penyusunan RPD RPJMD Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026 dengan memperhatikan isu-isu strategis di lingkungan Pemerintah Kabupaten Magetan.

Selanjutnya, Renstra Kecamatan Parang Kabupaten Magetan tersebut akan dijabarkan ke dalam Rencana Kerja (Renja) Tahunan yang merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode 1 (satu) tahun. Di dalam Renja Kecamatan Parang

Kabupaten Magetan memuat program dan kegiatan prioritas yang diusulkan untuk dilaksanakan dalam satu tahun anggaran.

2. Tujuan, Sasaran, Indikator, dan Target Kinerja Tahun 2024-2026

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu strategis daerah dan permasalahan pembangunan daerah. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut.

Sebagaimana visi dan misi yang telah ditetapkan, untuk mendukung keberhasilan tersebut perlu ditetapkan tujuan dan sasaran strategis beserta indikator dan target kinerja Kecamatan Parang Kabupaten Magetan periode 2024-2026 (Tahun renstra). Tujuan dan Sasaran strategis Kecamatan Parang Kabupaten Magetan dijabarkan dalam tabel di bawah ini:

Tabel 2.2
Tujuan, Sasaran, Indikator Dan Target Kinerja
Kecamatan Parang Kabupaten Magetan
Tahun 2024 - 2026

NO	TUJUAN	SASARAN		INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET KINERJA PADA TAHUN RENSTRA				
						2024	2025	2026	20xx	20xx
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan			IKM Kecamatan Parang	Skor	85,25 skor	85,40 skor	85,50 skor		
		1.1	Meningkatnya kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	nilai	80,45 nilai	80,50 nilai	80,60 nilai		
		1.2	Meningkatnya Akuntabilitas	Nilai SAKIP Kecamatan	nilai	89,68 nilai	89,69 nilai	89,70 nilai		

			Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan	Parang						
--	--	--	--	--------	--	--	--	--	--	--

Sumber : Renstra Kecamatan Parang periode 2024-2026

3. Strategi dan Arah Kebijakan Tahun 2024-2024

Strategi adalah langkah-langkah berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Sementara, kebijakan adalah arah atau tindakan yang diambil oleh pemerintah daerah untuk mencapai tujuan. Dalam kerangka tersebut, Kecamatan Parang Kabupaten Magetan merumuskan strategi dan arah kebijakan perencanaan pembangunan daerah secara komprehensif untuk mencapai tujuan dan sasaran Renstra dengan efektif (berdaya guna) dan efisien (berhasil guna), sebagai berikut:

Tabel 2.3
Strategi dan Arah Kebijakan
Kecamatan Parang Kabupaten Magetan
Tahun 2024 - 2026

VISI : Terwujudnya Kabupaten Magetan Yang Sejahtera, Mandiri, Lestari Dan Bermartabat			
MISI ke- 5 : Terwujudnya Tata Pemerintahan Yang Baik Dan Berwibawa Yang Menjunjung Tinggi Supremasi Hukum Dan Keadilan			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan	Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	1. Memperbaiki sistem penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan public melalui peningkatan penerapan sistem pelayanan publik yang berbasis elektronik;	1. Meningkatkan kualitas pelayanan publik penunjang urusan pemerintahan daerah melalui penerapan system pelayanan public berbasis elektronik
		2. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan administrasi pemerintahan desa / Kelurahan	2. Meningkatkan Koordinasi dan fasilitasi pembinaan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik

			desa/kelurahan
			3. Meningkatkan Koordinasi dan fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan
			4. Meningkatkan Koordinasi dan fasilitasi kegiatan kegiatan untuk menjaga ketentraman dan ketertiban Umum

4. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2024-2026

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis perangkat daerah. Adapun penetapan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Parang Kabupaten Magetan tahun 2024-2026 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.4
Indikator Kinerja Utama
Kecamatan Parang Kabupaten Magetan
tahun 2024-2026

TUJUAN/ SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		SATUAN	PENJELASAN		
				DEFINISI OPERASIONAL	FORMULASI/RUMUS PERHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan	1.1	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	Nilai		<p>Formulasi Perhitungan Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK) yang diambil dari 7 aspek dengan bobot penilaian Meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan urusan Pemerintahan umum (10 %) 2. Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan (10 %) 3. Penyelenggaraan tugas atributif (30 %) 4. Pelaksanaan tugas delegatif (10 %) 5. Inovasi / Kreatifitas Kecamatan pada segala aspek penilaian (27 %) 6. Pengelolaan anggaran Kecamatan (8 %) 7. Pelaksanaan tugas lainnya (5 %) <p>Dengan rumus : Nilai aspek = $\frac{\text{Capaian Kinerja per Aspek} \times \text{Bobot}}{100}$</p>	Penilaian Kinerja Kecamatan oleh Bagian Tata Pemerintahan Setdakab

Sumber : Indikator Kinerja Utama Kecamatan Parang Tahun 2024-2026

B. RENCANA KERJA TAHUN 2024

Rencana Kerja (Renja) Tahunan merupakan penjabaran dari tujuan, sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Renstra dan akan dilaksanakan oleh perangkat daerah melalui berbagai kegiatan tahunan. Rencana Kerja Tahun 2024 termuat di dalam dokumen Renja Perangkat Daerah Tahun 2024. Berikut Rencana Kinerja Kecamatan Parang Tahun 2024:

Tabel 2.3
Rencana Kerja Perubahan Tahun 2024
Kecamatan Parang Kabupaten Magetan

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SAT.	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Meningkatnya kualitas Tata Kelola dan Kinerja Kecamatan		IKM Kecamatan Parang	Skor	85,25
		1.1 Meningkatkan kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	Nilai	80,50
		1.2 Meningkatkan Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Parang	Nilai	89,68

Sumber: Rencana Kerja Kecamatan Parang Kabupaten Magetan Tahun 2024

C. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Perjanjian kinerja adalah lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta

sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (*outcome*) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun-tahun sebelumnya. Dengan demikian target kinerja yang diperjanjikan juga mencakup *outcome* yang dihasilkan dari kegiatan tahun-tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya. Perjanjian Kinerja menyajikan Indikator Kinerja Utama yang menggambarkan hasil-hasil yang utama dan kondisi yang seharusnya, tanpa mengesampingkan indikator lain yang relevan.

Penyusunan Perjanjian Kinerja Kecamatan Parang Kabupaten Magetan Tahun 2024 mengacu pada dokumen Renstra Kecamatan Parang Daerah Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026, dokumen Rencana Kinerja (Renja) Tahun 2024, dan dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2024. Pada tanggal Dua Puluh bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat telah ditetapkan Perjanjian Kinerja Kecamatan Parang Kabupaten Magetan Tahun 2024 dengan uraian sebagai berikut:

Tabel 2.5
Perjanjian Kinerja
Kecamatan Parang Kabupaten Magetan
Tahun 2024

NO	TUJUAN & SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
	Meningkatnya kinerja kecamatan	Predikat kinerja Kecamatan Parang	Nilai	72

Sumber : Perjanjian Kinerja Kecamatan Parang Tahun 2024

Dalam rangka pencapaian kinerja yang telah ditetapkan, dilaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang telah ditetapkan. Berikut rincian program dan kegiatan Kecamatan Parang Kabupaten Magetan.

Tabel 2.6
Program, Kegiatan, dan Pagu Anggaran
Kecamatan Parang
Tahun 2024

NO.	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN
1	2	3	4	5
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah/Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Parang terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Parang//angka	83	2,052,767,277
	<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah/dokumen</i>	18	4.000.000,00
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah//dokumen	6	2.000.000,00
	Evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi Perangkat Daerah//laporan	12	2.000.000,00
	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah//dokumen</i>	44	1.991.463.000,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN//orang/bulan	228	1,770,767,277
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD//laporan	18	1.500.000,00
	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah//bulan</i>	12	116,750,000
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan//paket	12	1,550,000
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12	55,000,000

		yang Disediakan//paket		
	Penyediaan Peralatan Rumah	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan//paket	12	2,500,000
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan//paket	12	18,700,000
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan//paket	12	4,000,000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD//laporan	12	35,000,000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah//bulan	12	84,750,000
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan//laporan	12	12,000,000
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan//laporan	12	4,500,000
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan//laporan	12	68,250,000
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah//bulan	8	75,000,000
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya//unit	7	42,000,000
	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya//unit	1	33,000,000
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Presentase koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan	100	43,000,000

	<i>Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	<i>Jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan</i>	12	43,000,000
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan//dokumen	13	43,000,000
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase kegiatan Pemberdayaan Desa/Kelurahan (%)//persen	100	45,000,000
	<i>Koordinasi Penyelenggaraan Pemberdayaan Desa</i>	<i>Jumlah koordinasi kegiatan Pemberdayaan desa//kegiatan</i>	12	45,000,000
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan//laporan	13	45,000,000
	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban umum	Persentase kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum (%)//persen	100	110,000,000
	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</i>	<i>Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum//kegiatan</i>	6	110,000,000
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan//laporan	6	110,000,000
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa/Kelurahan dengan nilai monev terpadu minimal 80//persen	76	35,000,000
	<i>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</i>	<i>Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa//dokumen</i>	6	35,000,000
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa//dokumen	6	35,000,000

KELURAHAN PARANG				
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah/Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Parang terhadap Layanan Kesekretariatan Kelurahan Parang//skor	83	290,633,500
	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah//bulan</i>	12	78,733,500
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan//paket	12	1,183,500
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan//paket	12	27,000,000
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan//paket	12	1,800,000
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan//paket	12	16,600,000
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan//paket	12	3,150,000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD//laporan	12	29,000,000
	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah//bulan</i>	12	172,000,000
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan//laporan	12	5,500,000
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan//laporan	12	5,500,000
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang	12	161,000,000

		Disediakan//laporan		
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah//unit	5	39,900,000
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan Pajaknya//unit	3	5,250,000
	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya//unit	2	34,650,000
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Desa/ Kelurahan//persen	100	860.000.000,00
	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	8	860.000.000,00
	Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun//unit	8	600.000.000,00
	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan//Pokmas/O rmas	11	260.000.000,00

Sumber: Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perangkat Daerah Tahun 2024

Perjanjian Kinerja dapat direvisi atau disesuaikan dalam hal terjadi kondisi sebagai berikut:

1. Terjadi pengantian atau mutasi pejabat;
2. Perubahan dalam strategi yang mempengaruhi pencapaian tujuan dan sasaran (perubahan program, kegiatan dan alokasi anggaran);
3. Perubahan prioritas atau asumsi yang berakibat secara signifikan dalam proses pencapaian tujuan dan sasaran.

Pada tanggal 01 bulan 11 tahun 2024 telah dilaksanakan dan ditandatangani Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2024 dikarenakan Perubahan dalam strategi yang mempengaruhi pencapaian tujuan dan sasaran (perubahan program, kegiatan dan alokasi anggaran).

Perubahan kebijakan tersebut mendorong perubahan kebijakan perencanaan dan keuangan Pemerintah Kabupaten Magetan yang diikuti oleh perangkat daerah terkait. Maka, pemerintah daerah melakukan perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah tahun 2024 dan Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah tahun anggaran 2024, sehingga merubah Daftar Pelaksanaan Anggaran tahun 2024. Adapun perubahan perjanjian kinerja tersebut adalah sebagai berikut:

Tabel 2.7
Perubahan Perjanjian Kinerja
Kecamatan Parang Kabupaten Magetan
Tahun 2024

NO	TUJUAN & SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kualitas kinerja kecamatan	Nilai predikat kinerja Kecamatan Parang	Nilai	80,50
2	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah daerah pada Kecamatan Parang	Nilai SAKIP Kecamatan Parang	Nilai	89,69

Sumber : Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Tahun 2024

Perubahan perjanjian kinerja *Kecamatan Parang* tahun 2024 ini diikuti oleh perubahan program dan kegiatan sebagai berikut :

Tabel 2.8
Perubahan Program/ Kegiatan/Anggaran
Kecamatan Parang Kabupaten Magetan
Tahun 2024

NO.	PROGRAM/ KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	ANGGARAN
1	2	3	4	5
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah/Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Parang terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Parang//angka	83	2.289.881.150,00
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan	18	4.000.000,00

		<i>perangkat daerah/dokumen</i>		
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah//dokumen	6	2.000.000,00
	Evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi Perangkat Daerah//laporan	12	2.000.000,00
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah//dokumen	44	1.991.463.000,00
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN//orang/bulan	228	1.989.963.000,00
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD//laporan	18	1.500.000,00
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah//bulan	12	134.030.314,00
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan//paket	12	1.550.000,00
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan//paket	12	56.001.314,00
	Penyediaan Peralatan Rumah	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan//paket	12	2.554.000,00
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan//paket	12	18.700.000,00
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan//paket	12	5.225.000,00
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD//laporan	12	50.000.000,00

	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah//bulan	12	79.965.650,00
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan//laporan	12	11.215.650,00
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan//laporan	12	4.500.000,00
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan//laporan	12	64.250.000,00
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah//bulan	8	80.422.186,00
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya//unit	7	42.000.000,00
	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Jumlah Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya//unit	1	38.422.186,00
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Presentase koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan	100	36.677.500,00
	<i>Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	<i>Jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan</i>	12	36.677.500,00
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan//dokumen	13	36.677.500,00
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase kegiatan Pemberdayaan Desa/Kelurahan (%)//persen	100	42.951.200,00
	Koordinasi Penyelenggaraan Pemberdayaan Desa	Jumlah koordinasi kegiatan Pemberdayaan	12	42.951.200,00

		<i>desa//kegiatan</i>		
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan//laporan	13	42.951.200,00
	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban umum	Persentase kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum (%)//persen	100	102.833.150,00
	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</i>	<i>Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum//kegiatan</i>	6	102.833.150,00
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan//laporan	6	102.833.150,00
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa/Kelurahan dengan nilai monev terpadu minimal 80//persen	76	32.620.000,00
	<i>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</i>	<i>Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa//dokumen</i>	6	32.620.000,00
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa//dokumen	6	32.620.000,00
KELURAHAN PARANG				
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah/Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Parang terhadap Layanan Kesekretariatan Kelurahan Parang//skor	83	290.633.500,00
	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah//bulan</i>	12	78.733.500,00

	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan//paket	12	1.183.500,00
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan//paket	12	27.000.000,00
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan//paket	12	1.800.000,00
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan//paket	12	16.600.000,00
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan//paket	12	3.150.000,00
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD//laporan	12	29.000.000,00
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah//bulan	12	172.000.000,00
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan//laporan	12	5.500.000,00
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan//laporan	12	5.500.000,00
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan//laporan	12	161.000.000,00
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah//unit	5	39.900.000,00
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya//unit	3	5.250.000,00

	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	JumlahPemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya//unit	2	34.650.000,00
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Desa/ Kelurahan//persen	100	860.000.000,00
	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	8	860.000.000,00
	Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun//unit	8	600.000.000,00
	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan//Pokmas/Ormas	11	260.000.000,00

Sumber : Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perangkat Daerah Tahun 2024 (setelah perubahan)

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

Manajemen pembangunan berbasis kinerja mengandaikan bahwa fokus dari pembangunan bukan hanya sekedar melaksanakan program/kegiatan yang sudah direncanakan. Esensi dari manajemen pembangunan berbasis kinerja adalah orientasi untuk mendorong perubahan, di mana program/kegiatan dan sumber daya anggaran adalah alat yang dipakai untuk mencapai rumusan perubahan, baik pada level keluaran, hasil, maupun dampak.

Pendekatan ini juga sejalan dengan prinsip *good governance* di mana salah satu pilarnya, yaitu akuntabilitas, akan menunjukkan sejauh mana sebuah instansi pemerintahan telah memenuhi tugas dan mandatnya dalam penyediaan layanan publik yang langsung bisa dirasakan hasilnya oleh masyarakat. Karena itulah, pengendalian dan pertanggungjawaban program/kegiatan menjadi bagian penting dalam memastikan akuntabilitas kinerja pemerintah daerah kepada publik telah dicapai. Pijakan yang dipergunakan dalam sistem akuntabilitas kinerja ini berpedoman kepada Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Dalam regulasi ini, antara lain juga mengatur tentang kriteria yang dipergunakan dalam penilaian kinerja organisasi pemerintah.

Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Kepala SKPD menyusun laporan kinerja tahunan berdasarkan perjanjian kinerja yang disepakati dan menyampaikannya kepada Bupati Magetan, paling lambat 2 (dua) bulan setelah tahun anggaran berakhir. Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (*disclosure*) secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja. Salah satu fondasi utama dalam menerapkan manajemen kinerja adalah pengukuran kinerja dalam rangka menjamin adanya peningkatan dalam pelayanan publik dan meningkatkan akuntabilitas dengan melakukan klarifikasi *output* dan *outcome* yang akan dan seharusnya dicapai untuk memudahkan terwujudnya organisasi yang akuntabel. Pengukuran

kinerja dilakukan dengan membandingkan antara kinerja yang (seharusnya) terjadi dengan kinerja yang diharapkan. Pengukuran kinerja ini dilakukan secara berkala (triwulan) dan tahunan. Pengukuran dan perbandingan kinerja dalam laporan kinerja harus cukup menggambarkan posisi kinerja instansi pemerintah.

Predikat nilai capaian kinerjanya dikelompokkan dalam skala pengukuran ordinal dengan pendekatan petunjuk pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja instansi pemerintah dan predikat capaian kinerja untuk realisasi capaian kinerja. Pengukuran kinerja yang dilakukan masih didasarkan pada Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Capaian indikator kinerja makro diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerjanya masing-masing, sedangkan capaian kinerja sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis. Adapun cara menghitung capaian indikator kinerja dengan menggunakan rumus sebagai berikut:

Rumus 1: Apabila semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, maka digunakan rumus sebagai berikut:

$$\text{Persentase tingkat capaian} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

Rumus 2: Apabila semakin rendah realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, maka digunakan rumus sebagai berikut:

$$\text{Persentase tingkat capaian} = \frac{\text{Rencana} - (\text{Realisasi} - \text{Rencana})}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

Sedangkan pemberian atribut pada capaian masing-masing indikator kinerja, dengan kriteria yaitu:

Tabel 3.1
Kriteria Capaian Kinerja

No	Nilai Capaian Kinerja		Kategori
	%	Keterangan Persentase	
1.	$\geq 100\%$	Sama dengan atau lebih dari 100 persen	Sangat Berhasil
2.	$75\% \text{ s.d } < 100\%$	Tujuh puluh lima persen sampai dengan seratus persen	Berhasil

3.	55% s.d < 75%	Lima puluh lima persen sampai dengan kurang dari tujuh puluh lima persen	Cukup Berhasil
4.	< 55%	Di bawah lima puluh lima persen	Kurang Berhasil

Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapai atau tidak tercapainya kinerja yang diharapkan. Dalam laporan ini, Kecamatan Parang Kabupaten Magetan dapat memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target kegiatan dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan, dan penilaian tingkat pencapaian target sasaran dari masing-masing indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam dokumen Renstra 2024-2026 maupun Rencana Kerja Tahun 2024. Sesuai ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan misi dan visi Bupati Magetan. Pelaporan Kinerja ini didasarkan pada Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Parang Tahun 2024.

A. CAPAIAN KINERJA TAHUN 2024

1. Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024

Capaian kinerja atas Indikator Kinerja Utama (IKU) dan indikator lain yang relevan yang sudah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja dan telah diubah dengan Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Parang Kabupaten Magetan tahun 2024 menunjukkan hasil sebagai berikut:

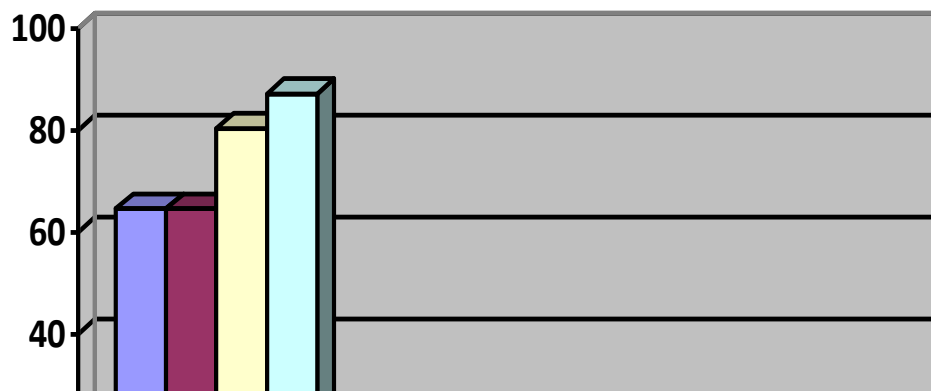
Tabel 3.2
Capaian Kinerja
Kecamatan Parang
Tahun 2024

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Kategori	Sumber Data
Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	80,50 Nilai	87,17	108,28	Sangat berhasil	Penilaian EKK Bagian TAPEM Kab. Magetan

Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada Kecamatan Parang	Nilai SAKIP Kecamatan Parang	89,69 Nilai	89,68	99,99	Berhasil	LHE Inspektorat
--	------------------------------	----------------	-------	-------	----------	-----------------

Berdasarkan data tersebut dapat disampaikan hal hal sebagai berikut :

1. Pada Sasaran Meningkatkan kualitas kinerja Kecamatan dengan indikator Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang , dari target senilai 80,50 nilai tercapai 87,17 nilai. Pencapaian kinerja mencapai 108,28 % dari target yang telah ditetapkan. Dari skala penilaian capaian tersebut termasuk dalam kategori Sangat berhasil. Pencapaian nilai tersebut mengalami peningkatan 6,77 nilai dari pencapaian di tahun sebelumnya dimana Kecamatan Parang mendapatkan nilai 80,40 dalam penilaian EKK yang dilaksanakan oleh bagian Tata Pemerintahan Kabupaten Magetan.



Meskipun mencapai keberhasilan pencapaian , dari tahun – tahun sebelumnya , namun dari pencapaian tingkat kabupaten , Kecamatan Parang mendapatkan peringkat lima besar terbawah dari pencapaian kecamatan – kecamatan yang lainnya. Aspek- aspek yang menyebabkan kurangnya pencapaian EKK Kecamatan Parang disebabkan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Aspek penyelenggaraan urusan pemerintahan umum

- Meningkatkan Kegiatan Sosialisasi pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional
- Meningkatkan bimtek dan konsultasi wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional
- Menambah dokumentasi peringatan Hari Besar Nasional di Kecamatan
- Meningkatkan kegiatan bersama Forkopimcam yang terencana dalam DPA Kecamatan

b. Aspek Pelaksanaan Tugas Lainnya

- Melaksanakan Pertemuan koordinasi untuk membahas rencana kerja para penyuluh/pendamping atau membahas solusi atas permasalahan yang terjadi di wilayah Kecamatan misal kelangkaan pupuk, distribusi PKH yang tidak tepat sasaran, dll)

2. Pada indikator kinerja Nilai SAKIP Kecamatan Parang yang menjadi indikator dari Sasaran Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada Kecamatan Parang , dari target senilai 89 , 69 skor tercapai nilai 89,68. Pencapaian kinerja mencapai 99 , 99 % belum tercapai 100 % dari nilai yang telah ditargetkan. Meskipun secara penilaian capaian kinerja sudah masuk kategori berhasil , namun masih perlu peningkatan kinerja agar tercapai kinerja 100% dari target yang telah ditetapkan. Pencapaian yang kurang pada penilaian SAKIP, terutama di bagian Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal, yang hanya memperoleh nilai 18,75 dari bobot nilai maksimal 25, turun sebagaimana pada tabel penilaian SAKIP berikut :

No	Komponen	Bobot	Nilai Hasil Evaluasi	
			2023	2024
1	Perencanaan Kinerja	30	29.50	28.68
2	Pengukuran Kinerja	30	29.50	28.25
3	Pelaporan Kinerja	15	11.40	14.00
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25	19.25	18.75
	Nilai Hasil Evaluasi	100	89.65	89.68
	Tingkat Akuntabilitas Kinerja		A	A
	Interpretasi		Memuaskan	Memuaskan

Gambar 3. 1 LHE AKIP KEC.PARANG TAHUN 2024

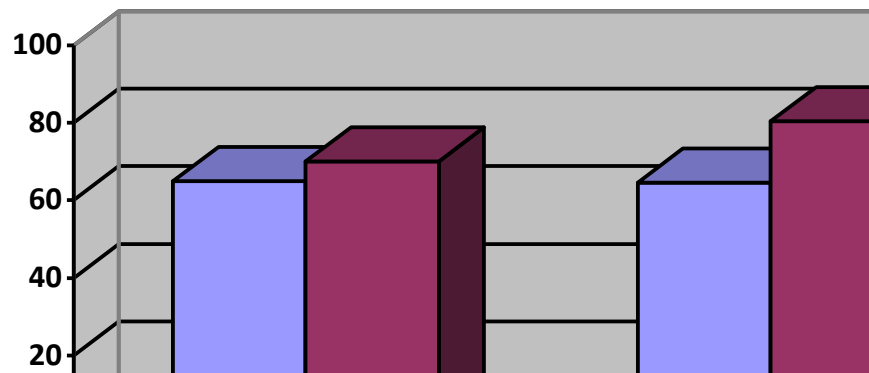
Dari gambar tersebut diketahui , bahwa nilai AKIP Kecamatan Parang mengalami kenaikan 0,03 poin dari nilai tahun sebelumnya ditahun 2023. Kenaikan tersebut disumbang dari kenaikan pada komponen pelaporan kinerja , dimana mencapai 14 poin dari nilai maksimal 15 poin. Namun , kenaikan tersebut tidak diimbangi komponen – komponen yang lain , yang bahkan mengalami penurunan di tahun 2024 seperti komponen perencanaan kinerja dan pengukuran kinerja yang mengalami penurunan 0,82 poin dibandingkan tahun sebelumnya , serta komponen Evaluasi akuntabilitas kinerja internal yang mengalami penurunan sebesar 0,5 poin dari tahun sebelumnya.

2. Perbandingan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun 2024 dengan tahun lalu (2023) dan beberapa tahun terakhir Resntra (2023);

Tabel 3.3
Perbandingan Capaian Kinerja dengan Tahun Sebelumnya

Sasaran	Indikator Kinerja	Tahun 2022			Tahun 2023			Tahun 2024		
		Targ et	Realis asi	%	Tar get	Realis asi	%	Targ et	Realis asi	%
Meningkatn ya Kinerja Kecamatan	Kecamatan Berpredikat Kinerja Baik	65	64.6	99,38	70	80,40	114.86			
Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang							80,50	87,17	108,28%
Meningkatnya akuntabilitas penyelenggara an pemerintahan daerah pada Kecamatan Parang	Nilai SAKIP Kecamatan Parang				-	89,65		89,69	89,68	99.99

- a. Pada Renstra tahun 2018-2023 , Kecamatan Parang menetapkan sasaran **Meningkatnya Kinerja Kecamatan** dengan indikator kinerja berpredikat kinerja baik. Pencapaian kinerja pada sasaran ini mengalami tren peningkatan dari tahun ke tahun sebagaimana ditunjukkan pada grafik dibawah ini :



- b. Tahun 2024 merupakan tahun pertama periodenisasi RPD 2024-2026. Pada periode ini , Kecamatan parang menetapkan 2 (dua) sasaran sebagai acuan kinerja yaitu :
1. Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan dengan indikator kinerja Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang , dimana pada tahun 2024 diperoleh capaian 87,17 nilai dari target yang ditetapkan pada PK Perubahan tahun 2024 sebesar 80,40 dengan persentase capaian sebesar 108 , 28 % . Capaian tersebut juga telah melampaui target pada indikator Nilai predikat Kinerja Kecamatan Parang yang ditetapkan sebesar 80,70 pada akhir tahun renstra RPD Kecamatan Parang tahun 2024-2026.
 2. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada Kecamatan Parang dengan indikator Nilai SAKIP Kecamatan Parang. Dimana pada tahun 2024 , Kecamatan Parang menetapkan target kinerja sebesar 89, 69 nilai dengan capaian kinerja senilai 89, 68 sehingga belum tercapai 100 % sebagaimana target yang ditetapkan.

Dari tabel 3.3 capaian nilai SAKIP mengalami kenaikan sebesar 0,04 nilai dari capaian tahun sebelumnya yang hanya mencapai 89,65. Meskipun masih belum mencapai target yang telah ditetapkan

3. Perbandingan antara realisasi kinerja sampai dengan tahun 2024 dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;

Tabel 3.4
Tingkat Kemajuan Capaian Kinerja dengan Akhir Tahun Rencana Strategis

No .	Sasaran	Indikator Kinerja	Realisasi Kinerja Tahun 2024	Target Akhir renstra	Tingkat Kemajuan
1	2	3	4	5	6=4/5*100
	Meningkatnya kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	87,17	80,60 nilai	108,15
	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Parang	89,68	89,70 nilai	99,97

1. Pada sasaran kinerja Meningkatkan kualitas Kinerja Kecamatan , dari target kinerja sebesar 80,60 nilai pada akhir tahun periode RPD , telah tercapai senilai 87, 17 pada tahun 2024. Perolehan nilai tersebut telah mencapai 108,28 % ,dari target nilai yang telah ditetapkan pada tahun berjalan dan telah mencapai 108,15 % dari nilai akhir target yang telah ditetapkan pada akhir tahun RPD. Dengan pencapaian tersebut , maka seyogyanya dilakukan penyesuaian target kinerja yang akan menjadi sasaran kinerja Kecamatan Parang pada tahun selanjutnya, agar mampu memaksimalkan kinerja organisasi sebagaimana yang diharapkan.
2. Pada sasaran kinerja Meningkatkan Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan dengan indikator Nilai Sakip Kecamatan Parang ,telah diperoleh nilai capaian 89 , 68 dengan persentase capaian 99, 97 % dari target yang ditetapkan senilai 89,70 nilai pada akhir tahun RPD. Dengan capaian tersebut pada tahun 2024 kurang minimal 0,03 nilai atau sebesar 0,033 % untuk melebihi capaian target yang telah ditetapkan pada akhir tahun RPD pada tahun 2026 sebesar 89 , 70 Nilai.

4. Perbandingan antara realisasi kinerja tahun 2024 dengan standar nasional, standar Provinsi atau capaian kinerja Pemerintah Daerah sekitarnya;

Tabel 3.5
Perbandingan Capaian dengan Standar Nasional/ Provinsi/ Kabupaten/Kota lain (Bila Ada)

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Realisasi Tahun 2021	Standar Nasional/ Provinsi/ Daerah lain	% Capaian
1	2	3	4	5	6=4/5*100
		NIHIL			

Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Parang , bukan merupakan organisasi yang memiliki indikator kinerja utama dalam pencapaian target kinerja kabupaten , karena merupakan unsur penunjang. Oleh karena itu , Kecamatan Parang tidak memiliki target yang dapat diperbandingkan dalam skala nasional ataupun propinsi.

5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan;

Tabel 3.6
Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan pencapaian kinerja

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian %	Penyebab Keberhasilan/Kegagalan
Meningkatnya kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	80,50	87,17	108,28	a. Pelaksanaan Aspek penyelenggaraan urusan pemerintahan umum b. Aspek pelaksanaan tugas lainnya
Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Parang	89,69	89,68	99,99	a. Pelaksanaan komponen Evaluasi akuntabilitas kinerja internal

Uraian penjelasan tabel (uraikan penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan capaian kinerja tahun 2024,):

1. Pada sasaran Meningkatnya kualitas Kinerja Kecamatan, dengan indikator Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang , dari target sebesar 80 , 50 pada tahun 2024 tercapai nilai 87,17 nilai dengan capaian kinerja 108,28 % dari target yang ditetapkan. Keberhasilan pencapaian tersebut didukung keberhasilan dari pelaksanaan 5 aspek dari 7 aspek yang menjadi penilaian EKK diantaranya :

1. Penyelenggaraan urusan Pemerintahan Umum
2. Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan
3. Penyelenggaraan Tugas Atributif
4. Pelaksanaan Tugas delegatif
5. Inovasi/ kreativitas kecamatan pada segala aspek penilaian
6. Pengelolaan Anggaran Kecamatan, dan
7. Pelaksanaan Tugas Lainnya.

Dari ketujuh aspek tersebut , 5 aspek mendukung keberhasilan pelaksanaan pencapaian kinerja sasaran pertama IKU yaitu : 1) Aspek Penyelenggaraan Terpadu Kecamatan , 2). Aspek Pelaksanaan Tugas Atributif , 3) Aspek Pelaksanaan Tugas delegatif , 4). Aspek Inovasi /kreatifitas Kecamatan pada segala aspek penilaian dan 5). Aspek Pengelolaan Anggaran Kecamatan.

Sedangkan 2 Aspek lainnya yaitu Aspek Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dan Aspek Pelaksanaan tugas lainnya , menyumbang kurangnya pencapaian nilai pada EKK , terutama jika dibandingkan dengan pencapaian dari Kecamatan – Kecamatan yang lainnya di wilayah Kabupaten Magetan. Pelaksanaan kegiatan yang belum optimal dari aspek penyelenggaraan umum diantaranya terkait dengan :

- a. Kegiatan sosialisasi pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional
- b. bimtek dan konsultasi wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional
- c. peringatan Hari Besar Nasional di Kecamatan
- d. kegiatan bersama Forkopimcam yang terencana dalam DPA Kecamatan

Sedangkan terkait dengan Pelaksanaan kegiatan yang belum optimal dari Aspek Pelaksanaan tugas lainnya diantaranya terkait dengan :

- a. Pelaksanaan kegiatan koordinasi untuk membahas rencana kerja para penyuluh/pendamping atau membahas solusi atas permasalahan yang terjadi di wilayah Kecamatan misal kelangkaan pupuk, distribusi PKH yang tidak tepat sasaran, dll)
2. Pada sasaran Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan dengan indikator Nilai SAKIP Kecamatan Parang , pada tahun 2024 mendapatkan nilai 89,68 yaitu sebesar 99,99 % dari target yang ditetapkan pada tahun 2024 senilai 89,69 nilai. Capaian tersebut belum mencapai target yang telah ditetapkan , meskipun dalam skala masuk dalam kategori berhasil. Capaian tahun 2024 naik 0,03 poin dari capaian tahun sebelumnya yaitu di tahun 2023 sebesar 89,65 nilai, sebagaimana yang tertera pada hasil penilaian AKIP yang dilakukan oleh inspektorat sebagai berikut :

No	Komponen	Bobot	Nilai Hasil Evaluasi	
			2023	2024
1	Perencanaan Kinerja	30	29.50	28.68
2	Pengukuran Kinerja	30	29.50	28.25
3	Pelaporan Kinerja	15	11.40	14.00
4	Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal	25	19.25	18.75
	Nilai Hasil Evaluasi	100	89.65	89.68
	Tingkat Akuntabilitas Kinerja		A	A
	Interpretasi		Memuaskan	Memuaskan

Dari tabel diatas dapat diketahui bahwa meskipun mengalami kenaikan nilai akan tetapi beberapa komponen yang menjadi penilaian AKIP mengalami penurunan dari tahun 2023. Beberapa komponen tersebut mengalami penurunan terkait dengan hasil evaluasi dokumen yang dilaksanakan sebagaimana yang dinyatakan evaluator AKIP tahun 2024 dalam kesimpulan sebagai berikut :

- a) Dokumen laporan kinerja belum seluruhnya menginformasikan perbandingan realisasi kinerja dengan Target Tahunan dan realisasi tahun – tahun sebelumnya.
- b) Evaluasi akuntabilitas kinerja belum dilaksanakan secara optimal , hal ini ditunjukkan dengan pemantauan atas rencana aksi sebagai upaya mengendalikan kinerja belum dilakukan secara optimal;
- c) Evaluasi akuntabilitas kinerja internal belum memberikan dampak yang nyata dalam perbaikan kinerja, hal ini ditunjukkan dengan hasil evaluasi kinerja internal belum dimanfaatkan dalam mendukung efektivitas dan efisiensi kinerja dan anggaran.

Alternatif solusi kebijakan yang telah dilakukan untuk menyelesaikan permasalahan pencapaian kinerja, pada tabel berikut:

Tabel 3.7
Permasalahan pencapaian kinerja dan Alternatif solusi kebijakan yang telah dilakukan

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Permasalahan dalam pencapaian Indikator Kinerja	Alternatif Solusi
Meningkatnya kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	<ul style="list-style-type: none"> a) Pelaksanaan Aspek penyelenggaraan urusan pemerintahan umum b) Aspek pelaksanaan tugas lainnya 	<ul style="list-style-type: none"> a) Memanfaatkan teknologi informasi dalam pelaksanaan sosialisasi dan pembinaan Wawasan kebangsaan dan Ketahanan nasional b) Kerjasama dengan dinas terkait seperti Bakesbangpol untuk melaksanakan bintek dan pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional c) Pelaksanaan PHBN dan PHBI didokumentasikan

			<p>dalam media sosial Kecamatan sebagai sarana informasi dan sosialisasi kepada masyarakat luas sekaligus sebagai media komunikasi dengan masyarakat di wilayah</p> <p>d) Perencanaan kegiatan sinergitas bersama Forkopimca tidak hanya sebatas Rakorca , namun juga dilibatkan dalam kegiatan koordinasi lintas sektor yang dilaksanakan tiap bulan</p> <p>e) Mengoptimalkan kinerja rumah bersama dan rakor pendamping dan penyuluh dalam pelaksanaan tugas – tugas kedinasan yang dilaksanakan di wilayah melalui pertemuan rutin pendamping dan penyuluh yang didokumentasikan dalam media sosial kecamatan</p>
Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Parang	<p>a) Dokumen laporan kinerja belum seluruhnya menginformasikan perbandingan realisasi kinerja dengan Target Tahunan dan realisasi tahun – tahun sebelumnya.</p> <p>b) Evaluasi akuntabilitas</p>	<p>a) Penyusunan Laporan Kinerja dengan melampirkan data data terkait capaian kinerja tahun – tahun sebelumnya sebagai bahan evaluasi untuk mencapai target di tahun berikutnya</p> <p>b) optimalisasi pemantauan rencana aksi sebagai upaya</p>

		<p>kinerja belum dilaksanakan secara optimal , hal ini ditunjukkan dengan pemantauan atas rencana aksi sebagai upaya mengendalikan kinerja belum dilakukan secara optimal;</p> <p>c) Evaluasi akuntabilitas kinerja internal belum memberikan dampak yang nyata dalam perbaikan kinerja, hal ini ditunjukkan dengan hasil evaluasi kinerja internal belum dimanfaatkan dalam mendukung efektivitas dan efisiensi kinerja dan anggaran</p>	<p>untuk mengendalikan kinerja agar dapat mencapai target yang telah ditetapkan, salah satunya dengan mengadakan rapat koordinasi secara berkala dalam intern organisasi untuk mengetahui perkembangan kegiatan dan pencapaian kinerja organisasi</p> <p>c) optimalisasi pemanfaatan data evaluasi kinerja sebagai acuan dalam perencanaan dan pengambilan keputusan , baik yang terkait dengan perencanaan program kegiatan maupun anggaran yang dapat mendukung pencapaian kinerja , salah satunya melalui penyusunan anggaran yang berbasis perencanaan kegiatan melalui rapat koordinasi bersama seluruh tim kerja dalam kantor Kecamatan Parang.</p>
--	--	---	---

6. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Tabel 3.8
Program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

Sasaran	Indikator Kinerja	% Capaian	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	% Capaian	Anggaran (Rp)	Menunjang/ Tidak Menunjang
Meningkatnya kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	108,28	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Presentase koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan	100%	36.677.500	Menunjang
			Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Di Tingkat Kecamatan	Jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan	100%	36.677.500	
			Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase kegiatan Pemberdayaan Desa/Kelurahan (%)//persen	100%	902.951.200	
			Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah koordinasi kegiatan Pemberdayaan desa//kegiatan	100%	42.951.200	
			Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	100%	860.000.000	
			Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Persentase kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban	100%	102.833.150	

				umum (%)//persen			
			Koordinasi Upaya Penyelenggara n Ketenterama n Dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Upaya Penyeleng araan Ketenterama n dan Ketertiban Umum//kegi atan	100%	102.833.150	
			Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa/Kelur ah an dengan nilai monev terpadu minimal 80//persen	98,68%	32.620.000	
			Fasilitasi, Rekomendasi Dan Koordinasi Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintah n Desa//doku men	100%	32.620.000	
Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggara an Pemerintah Daerah Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Parang	99,99 %	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kot a	Kepuasan Asn Kecamatan Parang Terhadap Layanan Keseekretari atan Kecamatan Parang	102,36	2.580.514.650	Menunjang
			<i>Perencanaan, Penganggaran, Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>		100	4.000.000	
			<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat</i>	100	1.991.463.000	

				<i>Daerah</i>			
			<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	<i>Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	100	212.763.814	
			<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	100	251.965.650	
			<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	100	120.322.186	

Uraian penjelasan tabel:

1. Pada sasaran Meningkatnya kualitas Kinerja Kecamatan, dengan indikator Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang , mencapai nilai 87,17 dari target sebesar 80,50 pada tahun 2024 tercapai sebesar 108,28 % , capaian tersebut telah melampaui target yang ditetapkan di tahun 2024. Capain tersebut dalam skala masuk kategori sangat berhasil . Pencapaian tersebut ditunjang dukungan anggaran sebesar 1.075.081.850,00 yang dilaksanakan melalui pelaksanaan 4 Program termasuk yang dilaksanakan di Kelurahan yaitu Program : Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik , Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan , Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum , Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
2. Pada sasaran Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan dengan indikator Nilai SAKIP Kecamatan Parang , pada tahun 2024 mendapatkan nilai 89,68 yaitu sebesar 99,99 % dari target yang ditetapkan pada tahun 2024 senilai 89,69 nilai. Capaian tersebut belum mencapai target yang telah ditetapkan , meskipun dalam skala masuk dalam kategori berhasil. Pencapaian tersebut ditunjang dukungan anggaran sebesar Rp.2.580.514.650,00. Anggaran

tersebut termasuk anggaran Kelurahan dimana dalam anggaran tersebut terdapat anggaran belanja pegawai sebesar Rp. 1.989.963.000,00.

B. REALISASI ANGGARAN TAHUN 2024

Realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dokumen Perjanjian Kinerja diuraikan sebagai berikut:

Tabel 3.9
Realisasi Anggaran Program dan Kegiatan
Tahun 2024

No.	Program/Kegiatan	Bidang Pengampu	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	% Capaian
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Sekretariat	2.289.881.150,00	2.249.783.219	96,13
	<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>		4.000.000,00	3.367.500	84,19
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		2.000.000,00	1.801.000	90,05
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		2.000.000,00	1.566.500	78,33
	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>		1.991.463.000,00	2.249.783.219	98,25
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		1.989.963.000,00	1.965.787.267	98,79
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/		1.500.000,00	1.037.000	69,13

	Triwulanan/ Semesteran SKPD				
	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>		134.030.314,00	123.135.156	91,87
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerang an Bangunan Kantor		1.550.000,00	969.500	62,55
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kanto		56.001.314,00	52.386.656	93,55
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		2.554.000,00	2.388.700	93,53
	Penyediaan Bahan Logistik Kanto		18.700.000,00	15.890.500	84,98
	Penyediaan Barang Cetak an dan Penggandaan		5.225.000,00	5.224.800	100,00
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		50.000.000,00	46.275.000	92,55
	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		79.965.650,00	78.772.646	98,51
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		11.215.650,00	10.317.696	91,99
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		4.500.000,00	4.355.000	96,78
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		64.250.000,00	64.099.950	99,77
	<i>Pemeliharaan Barang Milik</i>		80.422.186,00	77.683.650	96,59

	<i>Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>				
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		42.000.000,00	40.369.500	96,12
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		38.422.186,00	37.314.150	97,12
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kasi Pemerintahan	36.677.500,00	35.560.000	96,95
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		36.677.500,00	35.560.000	96,95
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		36.677.500,00	35.560.000	96,95
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kasi Kesejahteraan Sosial	42.951.200,00	42.230.650	98,32
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		42.951.200,00	42.230.650	98,32

	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		42.951.200,00	42.230.650	98,32
	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	102.833.150,00	100.430.000	97,66
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		102.833.150,00	100.430.000	97,66
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		102.833.150,00	100.430.000	97,66
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kasi PMD	32.620.000,00	28.984.000	88,85
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		32.620.000,00	28.984.000	88,85
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		32.620.000,00	28.984.000	88,85
KELURAHAN PARANG					

	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH AN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kesekretariatan	290,633,500	273.277.918	94,03
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		78,733,500	73.014.250	92,74
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerang an Bangunan Kantor		1,183,500	1.143.000	96,58
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		27,000,000	23.073.000	85,46
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		1,800,000	1.733.250	96,29
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		16,600,000	15.116.000	91,06
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		3,150,000	3.089.000	98,06
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		29,000,000	28.860.000	99,52
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		172,000,000	167.379.668	97,31
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		5,500,000	3.225.668	58,65
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		5,500,000	5.500.000	100,00

	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		161,000,000	158.654.000	98,54
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		39,900,000	32.884.000	82,42
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		5,250,000	3.226.500	61,46
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		34,650,000	29.657.500	85,59
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		860.000.000,00	841.639.460	97,87
	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan		860.000.000,00	841.639.460	97,87
	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan		600.000.000,00	593.459.010	98,91
	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		260.000.000,00	248.180.450	95,45

C. EFISIENSI PENGGUNAAN SUMBER DAYA TAHUN 2024

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya dalam rangka pencapaian sasaran perangkat daerah disajikan pada tabel berikut:

Tabel 3.9
Efisiensi Kinerja Sasaran
Tahun 2024

Sasaran	Indikator Kinerja	Indikator Kinerja			Anggaran			Tingkat Efisiensi
		Target	Realisasi	%Capaian	Anggaran	Realisasi	%Capaian	
					(Rp.)	(Rp.)		
Meningkatnya kualitas Kinerja Kecamatan Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	80,50	87,17	108,28	1.075.081.850	1.048.844.110	97,56	9,90%
Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Parang	89,69	89,68	99,99	2.580.514.650	2.523.061.137	97,77	2,22 %

Uraian penjelasan tabel :

1. Pada sasaran Meningkatnya kualitas Kinerja Kecamatan, dengan indikator Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang , mencapai nilai 87,17 dari target sebesar 80 , 50 pada tahun 2024 tercapai sebesar 108,28 % , dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 1.048.844.110 ,00 dari anggaran sebesar Rp. 1.075.081.850 , 00 tingkat efisiensi capaian kinerja terhadap anggaran sebesar 9,90 %
2. Pada sasaran Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan dengan indikator Nilai SAKIP Kecamatan Parang , pada tahun 2024 mendapatkan nilai 89,68 yaitu sebesar 99,99 % dari target yang ditetapkan pada tahun 2024 senilai 89,69 nilai. Dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 2.523.061.137 dari anggaran sebesar Rp. 2.580.514.650,00 tingkat efisiensi capaian kinerja terhadap anggaran sebesar 2,22 %.

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya dalam rangka pencapaian kinerja program dan kegiatan perangkat daerah disajikan pada tabel berikut:

Tabel 3.10
Efisiensi Kinerja Program dan Kegiatan
Tahun 2024

No.	Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja			Anggaran			Tingkat Efisiensi
		Target	Realisasi	%Capaian	Anggaran	Realisasi	%Capaian	
					(Rp.)	(Rp.)		
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	83	84,96	102,36	2.289.881.150,00	2.249.783.219	96,13	4.02%
	<i>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	18	18	100	4.000.000,00	3.367.500	84,19	15.81%
	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	44	44	100	1.991.463.000,00	1.966.824.267	98,25	1.24%
	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	12	12	100	134.030.314,00	123.135.156	91,87	8.13%
	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	12	12	100	79.965.650,00	78.772.646	98,51	1.49%
	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	8	8	100	80.422.186,00	77.683.650	96,59	3.41%
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	100	100	100	36.677.500,00	35.560.000	96,95	3.05%
	<i>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>	12	12	100	36.677.500,00	35.560.000	96,95	3.05%
	PROGRAM PEMBERDAYAAN	100	100	100	42.951.200,00	42.230.650	98,32	1.68%

	MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN							
	<i>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>	13	13	100	42.951.200,00	42.230.650	98,32	1.68%
	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	100	100	100	102.833.150,00	100.430.000	97,66	2.34%
	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</i>	6	6	100	102.833.150,00	100.430.000	97,66	2.34%
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	76	75	98,68	32.620.000,00	28.984.000	88,85	9.96%
	<i>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</i>	6	6	100	32.620.000,00	28.984.000	88,85	11.15%
KELURAHAN PARANG								
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	83	84,96	102,36	290.633,500	273.277.918	94,03	8.14%
	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>	12	12	100	78.733,500	73.014.250	92,74	7.26%
	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	12	12	100	172.000,000	167.379.668	97,31	2.69%
	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	5	5	100	39.900,000	32.884.000	82,42	17.58%
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKA	100	100	100	860.000.000,00	841.639.460	97,87	2.13%

	T DESA DAN KELURAHAN							
	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	8	8	100	860.000.000,00	841.639.460	97,87	2.13%

Uraian penjelasan tabel:

Pada tahun 2024 , Pelaksanaan kinerja Kecamatan Parang memperoleh Tingkat efisiensi total sebesar 4,02 % dari total anggaran yang dipergunakan untuk pencapaian kinerja pada seluruh Program dan kegiatan yang direncanakan dan dilaksanakan, dengan perhitungan sebagaimana perhitungan Efisiensi kinerja sebagai berikut:

Bagaimana cara menghitung efisiensi Kinerja?

Apabila berdasarkan PMK no.214 tahun 2017 (tapi untuk kementerian dan lembaga), rumusnya sebagai berikut:

Efisiensi per RO (Realisasi Output) =

$$\frac{((\text{Pagu Anggaran Output} \times \text{Capaian Output}) - \text{Realisasi Anggaran Output})}{(\text{Pagu Anggaran Output} \times \text{Capaian Output})}$$

Efisiensi total =

$$\frac{((\text{Pagu Anggaran Output1} \times \text{Capaian Output1}) - \text{Realisasi Anggaran Output1}) + ((\text{Pagu Anggaran Output2} \times \text{Capaian Output2}) - \text{Realisasi Anggaran Output2}) + \text{dst}}{(\text{Pagu Anggaran Output1} \times \text{Capaian Output1}) + (\text{Pagu Anggaran Output2} \times \text{Capaian Output2}) + \text{dst}}$$

c. Efisiensi

Pengukuran efisiensi dilakukan dengan membandingkan penjumlahan (Σ) dari selisih antara perkalian pagu anggaran keluaran dengan capaian keluaran dan realisasi anggaran keluaran dengan penjumlahan (Σ) dari perkalian pagu anggaran keluaran dengan capaian keluaran. Rumus untuk pengukuran tersebut adalah sebagai berikut:

$$E = \frac{\sum_{i=1}^n ((PAK_i \times CK_i) - RAK_i)}{\sum_{i=1}^n (PAK_i \times CK_i)} \times 100\%$$

Keterangan:

- E : Efisiensi
- PAK_i : Pagu anggaran keluaran i
- RAK_i : Realisasi anggaran keluaran i
- CK_i : Capaian keluaran i

Contoh:

Pagu anggaran beserta realisasinya dari setiap Keluaran Kegiatan yang ada pada suatu satuan kerja adalah sebagai berikut:

Keluaran (<i>Output</i>) Kegiatan	Capaian Keluaran (<i>Output</i>) Kegiatan	Anggaran	
		Pagu (PAK)	Realisasi (RAK)
Keluaran 1 (Orang)	1,22	4.000.000.000	3.800.000.000
Keluaran 2 (Laporan)	0,80	1.000.000.000	975.000.000
Keluaran 3 (Sistem)	1,42	5.000.000.000	4.725.000.000

Dari tabel di atas, pengukuran efisiensi adalah sebagai berikut:

$$E = \frac{\sum_i ((4.000.000.000 \times 1,22) - 3.800.000.000) + ((1.000.000.000 \times 0,80) - 975.000.000) + ((5.000.000.000 \times 1,42) - 4.725.000.000)}{\sum_i ((4.000.000.000 \times 1,22) + (1.000.000.000 \times 0,80) + (5.000.000.000 \times 1,42))} \times 100\%$$

$$= 26\%$$

www.jdih.kemenkeu.go.id

D. INOVASI TAHUN 2024 (*dengan foto*)

Selama Tahun 2024, inovasi yang telah dilakukan/dibuat oleh Kecamatan Parang antara lain:

1. Pelaksanaan Tali USUS (Tabungan Peduli Telur Susu untuk Stunting)



2. PKK GEMBIRA (Gerakan Membantu Bersama Ibu-Ibu untuk Kesejahteraan)





E. PRESTASI DAN PENGHARGAAN TAHUN 2024 *(dengan foto)*

Selama Tahun 2024, prestasi dan penghargaan yang berhasil diraih oleh Kecamatan Parang antara lain:

1. Kecamatan berkontribusi terhadap skrining Kesehatan Lansia tahun 2023



2. Motivator Pelunasan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB-P2) Tahun 2024 lunas sampai dengan jatuh tempo tanggal 30 September 2024



BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Parang Kabupaten Magetan Tahun 2024 ini merupakan pertanggungjawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*Good Governance*) yang merupakan amanat dari Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, sebagaimana diharapkan oleh semua pihak.

LKjIP Tahun 2024 ini dapat menggambarkan pencapaian kinerja Kecamatan Parang Kabupaten Magetan dan evaluasi terhadap kinerja yang telah dicapai, yang mencerminkan keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja baik kinerja sasaran, kinerja program, maupun kinerja kegiatan.

A. SIMPULAN

Kecamatan Parang Kabupaten Magetan telah menetapkan tujuan dan sasaran beserta indikator kinerjanya di dalam dokumen Rencana Strategis (Renstra) RPD Tahun 2024-2026 dan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2024 dalam rangka mendukung Visi dan Misi Bupati Magetan yang termuat dalam RPJMD Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026 yang kemudian diturunkan ke dalam Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2024 yang didalamnya menyajikan Indikator Kinerja Utama yang menggambarkan hasil-hasil yang utama dan kondisi yang seharusnya, tanpa mengesampingkan indikator lain yang relevan. Pada tahun 2024, pengukuran kinerja dilakukan terhadap 1 (Satu) tujuan, 2 (Dua) sasaran dengan menggunakan 2 (Dua) indikator kinerja yang ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2024. Dari 2 (Dua) indikator kinerja yang diukur, hasilnya adalah sebagai berikut :

Sasaran 1: Meningkatnya kualitas Kinerja Kecamatan

- Sasaran ke-1 terdiri dari 1 (Satu) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 108,28 % (kategori Sangat Berhasil);
- Sebanyak 1 (satu) indikator kinerja telah mencapai target sehingga Seluruh indikator kinerja telah mencapai target;
- Sasaran ke-1 didukung oleh 4 (empat) Program yang terdiri dari 4 indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 99,67 % (kategori Berhasil)

- Sasaran ke-1 didukung oleh 5 (Lima) Kegiatan terdiri dari 5 (Lima) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 100 % (kategori Sangat Berhasil)

Sasaran 2: Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan

- Sasaran ke-2 terdiri dari 1 (Satu) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 99,99 % (kategori Berhasil);
- Sebanyak 1 (Satu) indikator kinerja telah mencapai target dan tidak ada indikator kinerja belum mencapai target. sehingga Seluruh indikator kinerja telah mencapai target;
- Sasaran ke-2 didukung oleh 1 (Satu) Program yang terdiri dari 1 (Satu) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 102,36 % (kategori Sangat Berhasil)
- Sasaran ke-2 didukung oleh 5 (Lima) Kegiatan terdiri dari 5 (Lima) indikator kinerja dengan capaian kinerja sebesar 100 % (kategori Sangat Berhasil)

Tabel 4.1
Capaian Kinerja Kecamatan Parang Kabupaten Magetan
Tahun 2024

Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian Kinerja %
Meningkatnya kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	80,50	87,17	108,28
Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Parang	89,69	89,68	99,99
Capaian Kinerja				104,13

Dari hasil pengukuran terhadap pencapaian kinerja 2 (Dua) sasaran tersebut, secara umum telah mencapai target capaian kinerja dengan capaian kinerja rata-rata sebesar 104,13% dengan serapan anggaran sebesar Rp. 3.571.905.247,00 dan mencapai efisiensi kinerja sebesar 99,04 %.

Capaian kinerja rata-rata 2024 ini turun jika dibandingkan capaian kinerja tahun 2023. Dimana pada tahun 2023 capaian kinerja Kecamatan Parang mencapai 114, 36 sedangkan tahun

2024 memperoleh capaian kinerja sebesar 104,13 sehingga mengalami penurunan sebesar 10,73 %. Penyebab utama permasalahan ini adalah adanya indikator kinerja baru di tahun 2024 , sedangkan indikator tersebut tidak dapat memenuhi target yang telah ditetapkan pada tahun 2024.

Serapan anggaran tahun 2024 ini naik jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar 0,22 %. Penyebab utama permasalahan ini adalah Pencairan TPP yang dilaksanakan 100 % pada tahun 2024 , sehingga penyerapan anggaran gaji naik dari tahun sebelumnya.

B. RENCANA AKSI TAHUN 2025

Atas dasar pencapaian kinerja tahun 2024 tersebut, rencana aksi yang akan dilakukan oleh Kecamatan Parang Kabupaten Magetan untuk memperbaiki dan meningkatkan kinerjanya antara lain:

Tabel 4.2
Rencana Aksi Peningkatan Kinerja
Kecamatan Parang Kabupaten Magetan
Tahun 2025

Tujuan & Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Rencana Aksi Tahun 2025
Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	Meningkatkan nilai EKK Kecamatan Parang , terutama pada Aspek Pelaksanaan Penyelenggaraan Pemerintahan umum dan Aspek Pelaksanaan Tugas lainnya
Meningkatnya Akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Parang	Meningkatkan nilai SAKIP Kecamatan Parang terutama pada komponen Perencanaan Kinerja , Pengukuran Kinerja serta komponen evaluasi akuntabilitas kinerja internal dengan memaksimalkan hasil tahun 2024 sebagai acuan dalam penyusunan perencanaan kinerja serta pengendalian kinerja di tahun 2025

Atas rencana aksi tersebut, Kecamatan Parang Kabupaten Magetan menyusun target waktu pencapaian indikator kinerja sasaran Tahun 2024+1 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 4.3.
Target Waktu Pencapaian Indikator Kinerja
Kecamatan Parang Kabupaten Magetan
Tahun 2025

SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET Tahun 2024+1				
		TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	TOTAL
Meningkatnya Kualitas Kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	88				88
Meningkatnya Akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan Parang		89,69			89,69

Dengan tersusunnya Laporan Kinerja Kecamatan Parang. Kabupaten Magetan ini, diharapkan dapat memberikan gambaran Kinerja Kecamatan Parang Kabupaten Magetan kepada pihak-pihak terkait baik para *stakeholders* maupun pihak lain yang telah mengambil bagian dengan berpartisipasi aktif untuk membangun Kabupaten Magetan. Harapan kami, dari hasil pengukuran kinerja yang tertuang dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah dan rencana aksi yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Parang. Kabupaten Magetan ini dapat memperbaiki dan meningkatkan kinerja di masa yang akan datang.

Magetan, Pebruari 2025
Plt. CAMAT PARANG
MUJAYIN, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 196905281990031004



LAMPIRAN:

- A. SK Tim Sakip Perangkat Daerah
- B. Matriks Renstra terakhir
- C. SK Penetapan Indikator Kinerja Utama dan perubahannya
- D. Matriks Renja Tahun 2024 terakhir
- E. Perjanjian Kinerja Kepala Perangkat Daerah Tahun 2024 dan perubahannya
- F. Pengukuran Kinerja
- G. Pohon Kinerja
- H. *Crosscutting*
- I. *Cascading*
- J. Lain-lain yang dianggap perlu

A. SK Tim Sakip Perangkat Daerah



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
KECAMATAN PARANG
Jalan Blego Raya Parang No 1, Kode Pos 63371
Phone (0351) 871079 Email : parangkec@gmail.com

KEPUTUSAN CAMAT PARANG
NOMOR 188 / 04 / Kept / 403.402 / 2024
TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENERAPAN SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI
PEMERINTAH (SAKIP) PADA KECAMATAN PARANG KABUPATEN MAGETAN
TAHUN 2024

CAMAT PARANG,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka pembinaan dan peningkatan kualitas penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah pada Kecamatan Parang, maka dipandang perlu untuk membentuk Tim Penerapan SAKIP pada Kecamatan Parang;
b. bahwa pembentukan Tim Penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu diatur dan ditetapkan dengan Keputusan Camat Parang;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4614);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

4. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 20 Tahun 2013 tentang Perubahan Lampiran Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2012 Tentang Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Membentuk Tim Penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) pada Kecamatan Parang Tahun 2024 dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam lampiran Keputusan ini.

KEDUA : Menugaskan Tim sebagaimana dimaksud dalam Diktum Kesatu Keputusan ini untuk :

- a. melakukan koordinasi yang diperlukan di setiap tahapan pelaksanaan SAKIP di lingkungan Kecamatan Parang;
- b. melakukan pengumpulan dan pengolahan data yang diperlukan dalam pelaksanaan SAKIP;
- c. menyusun dokumen-dokumen terkait pelaksanaan SAKIP yaitu:
 1. Rencana Strategis;
 2. Perjanjian Kinerja;
 3. Pengukuran Kinerja;
 4. Pengelolaan Data Kinerja;
 5. Pelaporan Kinerja;
 6. Reviu dan Evaluasi Kinerja.
- d. melaksanakan rapat pemaparan hasil penyusunan dokumen;
- e. merumuskan dan menyusun aturan ataupun petunjuk

- pelaksanaan SAKIP untuk menjamin kelancaran dan kesinambungan pelaksanaan SAKIP;
- f. melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Camat.

- KETIGA : Tim Penerapan SAKIP sebagaimana dimaksud pada Diktum kesatu bertanggung jawab kepada Camat.
- KEEMPAT : Segala biaya yang dikeluarkan sebagai akibat pelaksanaan Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Magetan Tahun Anggaran 2024 melalui Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kecamatan Parang Kabupaten Magetan Tahun Anggaran 2024.
- KELIMA : Apabila terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini maka akan dilaksanakan perbaikan sebagaimana mestinya.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Magetan
pada tanggal 8 Januari 2024



LAMPIRAN : KEPUTUSAN CAMAT PARANG

NOMOR : 188/ /Kept/403.402/2024

TANGGAL : 08 Januari 2024

SUSUNAN KEANGGOTAAN TIM PENERAPAN
SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP)
PADA KECAMATAN PARANG KABUPATEN MAGETAN
TAHUN 2024

NO	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DALAM DINAS	NAMA PERSONIL
1	2	3	4
1.	Ketua	Camat	Soemarminto , S.Sos
2.	Sekretaris	Sekretaris Kecamatan	Mujayin , S.Sos, M.Si
3.	Anggota	1. Kepala Seksi Tata Pemerintahan	Sutrisno , S.Sos
		2. Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Maryono , S.Sos
		3. Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial	Marsiti
		4. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban	DWIE SULISTYONO,S.ST.Par
		5. Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Marsiyah , SE
		6. Kasubag Keu dan PEP	Nita Rahmawati , S.AP
		7. Lurah Parang	Agustin Ambarwati , S.Pd
		8. Bendahara Pengeluaran	Suparman
		9. Pengurus Barang	Heru Cahyono



B. Matriks Renstra

Tabel T-C 27
Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Perangkat Daerah Kecamatan Parang
Kabupaten Magetan Tahun 2024-2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan						Kondisi Aneka pada akhir periode Perubahan Rencana Perangkat Daerah		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung Jawab
						2024		2025		2026				
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	
-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13	-14	-15	-16
Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik				Indeks Kepuasan Masyarakat [] Skor	82	83	1,747,806,960	84	1,747,806,960	85	1,747,806,960	85	5,243,420,880	Kecamatan Parang dan Kelurahan Parang
	Meningkatnya Kinerja Kecamatan			Predikat Kinerja Kecamatan	64,6	71	1,747,806,960	73	1,747,806,960	75	1,747,806,960	75	5,243,420,880	Kecamatan Parang dan Kelurahan Parang
			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Parang terhadap Layanan Koordinasi Kecamatan Parang [] Skor		83	1,584,806,960	84	1,584,806,960	85	1,584,806,960	85	4,754,120,880	Kecamatan Parang
		7.01.01.2.01	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah penyusunan dokumen Perencanaan Penganggaran dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah [] Dokumen	37 Dokumen	50 dok	4,000,000	50 dok	4,800,000	50 dok	4,000,000	150 Dok	12,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.01.2.01.03	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah [] Dokumen	12	6 dok	2,000,000	6 dok	2,800,000	6 dok	2,000,000	18 Dok	6,000,000	Kecamatan Parang

		7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah Dokumen	43	44 Laporan	2,000,000	44 Laporan	2,000,000	44 Laporan	2,000,000	132 Dok	6,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Dokumen		7 Dokumen	1,328,806,960	7 Dokumen	1,328,806,960	7 Dokumen	1,328,806,960	21 Dok	3,986,420,880	Kecamatan Parang
		7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Orang/Bulan		224 Orang/Bulan	1,327,806,960	224 Orang/Bulan	1,327,806,960	224 Orang/Bulan	1,327,806,960	672 Orang/Bulan	3,983,420,880	Kecamatan Parang
		7.01.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran/SKPD	Jumlah laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan / bulanan / triwulanan / semesteran SKPD Laporan		6 Laporan	1,000,000	6 Laporan	1,000,000	6 Laporan	1,000,000	18 Laporan	3,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah Bulan	36 Bulan	12 Bulan	101,500,000	12 Bulan	101,500,000	12 Bulan	101,500,000	36 Bulan	304,500,000	Kecamatan Parang
		7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen Instalasi Listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	1,500,000	12 Paket	1,500,000	12 Paket	1,500,000	36 Paket	4,500,000	Kecamatan Parang
		7.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	40,000,000	12 Paket	40,000,000	12 Paket	40,000,000	36 Paket	120,000,000	Kecamatan Parang

		7.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	2,500,000	12 Paket	2,500,000	12 Paket	2,500,000	36 Paket	7,500,000	Kecamatan Perang
		7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	18,500,000	12 Paket	18,500,000	12 Paket	18,500,000	36 Paket	55,500,000	Kecamatan Perang
		7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	4,000,000	12 Paket	4,000,000	12 Paket	4,000,000	36 Paket	12,000,000	Kecamatan Perang
		7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	36 Laporan	12 Laporan	35,000,000	12 Laporan	35,000,000	12 Laporan	35,000,000	36 Laporan	105,000,000	Kecamatan Perang
		7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Laporan	24 Laporan	12 Laporan	80,500,000	12 Laporan	80,500,000	12 Laporan	80,500,000	36 Laporan	241,500,000	Kecamatan Perang
		7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan	24 Laporan	12 Laporan	10,000,000	12 Laporan	10,000,000	12 Laporan	10,000,000	36 Laporan	30,000,000	Kecamatan Perang
		7.01.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan	24 Laporan	12 Laporan	4,500,000	12 Laporan	4,500,000	12 Laporan	4,500,000	36 Laporan	13,500,000	Kecamatan Perang
		7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Laporan	24 Laporan	12 Laporan	66,000,000	12 Laporan	66,000,000	12 Laporan	66,000,000	36 Laporan	198,000,000	Kecamatan Perang
		7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Unit		8 Unit	70,000,000	8 Unit	70,000,000	8 Unit	70,000,000	24 Unit	210,000,000	Kecamatan Perang

		7.01.01.2.09.03	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Unit		7 Unit	42,000,000	7 Unit	42,000,000	7 Unit	42,000,000	21 Unit	126,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Unit	7 Unit	1 Unit	28,000,000	1 Unit	28,000,000	1 Unit	28,000,000	3 Unit	84,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan %	100 %	100%	23,000,000	100%	23,000,000	100%	23,000,000	100%	69,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kegiatan	26 Keg	12 Kegiatan	23,000,000	12 Kegiatan	23,000,000	12 Kegiatan	23,000,000	36 Keg	69,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.02.2.01.02	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kegiatan	26 Dok	12 dokumen	23,000,000	12 dokumen	23,000,000	12 dokumen	23,000,000	36 Dokumen	69,000,000	Kecamatan Parang
Meningkatnya kualitas tata kelola dan kinerja kecamatan				IKM Kecamatan Parang	82	85,25	1,747,806,960	85,40	1,747,806,960	85,50	1,747,806,960	85,50	5,243,420,880	Kecamatan Parang
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada Kecamatan Parang			Nilai SAKIP Kecamatan Parang	89,65	89,68	1,747,806,960	89,69	1,747,806,960	89,70	1,747,806,960	89,70	5,243,420,880	Kecamatan Parang
		7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Parang terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Parang Skor		83	1,584,806,960	84	1,584,806,960	85	1,584,806,960	85	4,754,420,880	Kecamatan Parang

		7.01.01.2.01	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah penyusunan dokumen Perencanaan Penganggaran dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Dokumen	37 Dokumen	18 dok	4,000,000	18 dok	4,000,000	18 dok	4,000,000	94 Dok	12,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Dokumen	12	6 dok	2,000,000	6 dok	2,000,000	6 dok	2,000,000	18 Dok	6,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan evaluasi kinerja perangkat daerah Dokumen	43	12 Laporan	2,000,000	12 Laporan	2,000,000	12 Laporan	2,000,000	36 Dok	6,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Dokumen		44 Dokumen	1,328,806,960	44 Dokumen	1,328,806,960	44 Dokumen	1,328,806,960	132 Dok	3,985,420,880	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Orang/ Bulan		228 Orang/ Bulan	1,327,806,960	228 Orang/ Bulan	1,327,806,960	228 Orang/ Bulan	1,327,806,960	684 Orang/Bulan	3,983,420,880	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran/SKPD	Jumlah laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran/SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan / bulanan / triwulanan / semesteran SKPD laporan		18 Laporan	1,000,000	18 Laporan	1,000,000	18 Laporan	1,000,000	54 Laporan	3,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah Bulan	36 Bulan	12 Bulan	101,500,000	12 Bulan	101,500,000	12 Bulan	101,500,000	36 Bulan	304,500,000	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Kebutuhan Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen Instalasi Listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	1,500,000	12 Paket	1,500,000	12 Paket	1,500,000	36 Paket	4,500,000	Kecamatan Porang

		7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	40,000,000	12 Paket	40,000,000	12 Paket	40,000,000	36 Paket	120,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	2,500,000	12 Paket	2,500,000	12 Paket	2,500,000	36 Paket	7,500,000	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	18,500,000	12 Paket	18,500,000	12 Paket	18,500,000	36 Paket	55,500,000	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	4,000,000	12 Paket	4,000,000	12 Paket	4,000,000	36 Paket	12,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	36 Laporan	12 Laporan	35,000,000	12 Laporan	35,000,000	12 Laporan	35,000,000	36 Laporan	105,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Laporan	24 Laporan	12 Laporan	80,500,000	12 Laporan	80,500,000	12 Laporan	80,500,000	36 Laporan	241,500,000	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan	24 Laporan	12 Laporan	10,000,000	12 Laporan	10,000,000	12 Laporan	10,000,000	36 Laporan	30,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan	24 Laporan	12 Laporan	4,500,000	12 Laporan	4,500,000	12 Laporan	4,500,000	36 Laporan	13,500,000	Kecamatan Porang

		7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Laporan	24 Laporan	12 Laporan	66,000,000	12 Laporan	66,000,000	12 Laporan	66,000,000	36 Laporan	198,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Unit		8 Unit	70,000,000	8 Unit	70,000,000	8 Unit	70,000,000	24 Unit	210,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya Unit		7 Unit	42,000,000	7 Unit	42,000,000	7 Unit	42,000,000	21 Unit	126,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Unit	7 Unit	1 Unit	28,000,000	1 Unit	28,000,000	1 Unit	28,000,000	3 Unit	84,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan %	100 %	100%	23,000,000	100%	23,000,000	100%	23,000,000	100%	69,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kegiatan	36 Keg	12 Kegiatan	23,000,000	12 Kegiatan	23,000,000	12 Kegiatan	23,000,000	36 Keg	69,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.02.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kegiatan	26 Dok	12 dokumen	23,000,000	12 dokumen	23,000,000	12 dokumen	23,000,000	36 Dokumen	69,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase kegiatan pemberdayaan desa %	100 %	100%	40,000,000	100%	40,000,000	100%	40,000,000	100%	120,000,000	Kecamatan Parang

		7.01.03.2.03	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa Kegiatan	26	12 Kegiatan	40,000,000	12 Kegiatan	40,000,000	12 Kegiatan	40,000,000	36 Kegiatan	120,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.03.2.03.03	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Laporan	26	12 Laporan	40,000,000	12 Laporan	40,000,000	12 Laporan	40,000,000	36 Laporan	120,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.04	Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	100 %	100%	70,000,000	100%	70,000,000	100%	70,000,000	100%	210,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Kegiatan	12	6 Kegiatan	70,000,000	6 Kegiatan	70,000,000	6 Kegiatan	70,000,000	18 Kegiatan	210,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Vertikal di Wilayah Kecamatan Laporan	12	6 Laporan	70,000,000	6 Laporan	70,000,000	6 Laporan	70,000,000	18 Laporan	210,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.06	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa / Kelurahan Dengan Nilai Monev Terpadu Minimal 80	75	76	30,000,000	78	30,000,000	80	30,000,000	80	90,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi,Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan	12	6 Kegiatan	30,000,000	6 Kegiatan	30,000,000	6 Kegiatan	30,000,000	18 Kegiatan	90,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Dokumen	12	6 Dokumen	30,000,000	6 Dokumen	30,000,000	6 Dokumen	30,000,000	18 Dok	90,000,000	Kecamatan Porang

	Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan			Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	80,40	80,45	163.000,000	80,50	163.000,000	80,50	163.000,000	80,60	489.000,000	Kecamatan Parang
		7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan %	100 %	100%	23,000,000	100%	23,000,000	100%	23,000,000	100%	69,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kegiatan	26 Keg	12 Kegiatan	23,000,000	12 Kegiatan	23,000,000	12 Kegiatan	23,000,000	36 Keg	69,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kegiatan	26 Dok	13 dokumen	23,000,000	13 dokumen	23,000,000	13 dokumen	23,000,000	39 Dokumen	69,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase kegiatan pemberdayaan desa %	100 %	100%	40,000,000	100%	40,000,000	100%	40,000,000	100%	120,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa Kegiatan	26	12 Kegiatan	40,000,000	12 Kegiatan	40,000,000	12 Kegiatan	40,000,000	36 Kegiatan	120,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Laporan	26	12 Laporan	40,000,000	12 Laporan	40,000,000	12 Laporan	40,000,000	36 Laporan	120,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.04	Program Koordinasi Ketenakruman Dan Ketertarikan Umum	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketertarikan dan ketertarikan umum	100 %	100%	70,000,000	100%	70,000,000	100%	70,000,000	100%	210,000,000	Kecamatan Parang

		7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenraman dan Ketertiban Umum	Jumlah koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenraman dan Ketertiban Umum Kegiatan	12	6 Kegiatan	70,000,000	6 Kegiatan	70,000,000	6 Kegiatan	70,000,000	18 Kegiatan	210,000,000	Kecamatan Perang
		7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Vertikal di Wilayah Kecamatan Laporan	12	6 Laporan	70,000,000	6 Laporan	70,000,000	6 Laporan	70,000,000	18 Laporan	210,000,000	Kecamatan Perang
		7.01.06	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa / Kelurahan Dengan Nilai Money Terpadu Minimal 80	75	76	30,000,000	78	30,000,000	80	30,000,000	80	90,000,000	Kecamatan Perang
		7.01.06.2.01	Facilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Facilitasi/Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan	12	6 Kegiatan	30,000,000	6 Kegiatan	30,000,000	6 Kegiatan	30,000,000	18 Kegiatan	90,000,000	Kecamatan Perang
		7.01.06.2.01.0002	Facilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Dokumen	12	6 Dokumen	30,000,000	6 Dokumen	30,000,000	6 Dokumen	30,000,000	18 Dok	90,000,000	Kecamatan Perang

KECAMATAN PARAMIS

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program(outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan						Kondisi Kinerja pada akhir periode Perubahan Rencana Perangkat Daerah		Urut. No. Perangkat Daerah Perang yang Jawa
						2024		2025		2026				
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	
-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-17	-18	-19	-20
Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Meningkatnya Kinerja Kecamatan	7.01.01	Program Penunjang Urutan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Perang terhadap Layanan Kesejahteraan Kecamatan Perang Skor	82	83	200,442,410	84	200,442,410	85	200,442,410	85	601,327,230	Kelurahan Perang

		7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah Bulan		12 Bulan	51,083,500	12 Bulan	51,083,500	12 Bulan	51,083,500	36 Bulan	153,250,500	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	1,183,500	12 Paket	1,183,500	12 Paket	1,183,500	36 Paket	3,550,500	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	20,000,000	12 Paket	20,000,000	12 Paket	20,000,000	36 Paket	60,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	1,400,000	12 Paket	1,400,000	12 Paket	1,400,000	36 Paket	4,200,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	14,000,000	12 Paket	14,000,000	12 Paket	14,000,000	36 Paket	42,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	2,500,000	12 Paket	2,500,000	12 Paket	2,500,000	36 Paket	7,500,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.09	Penyenggaraan Rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	36 Laporan	12 Laporan	12,000,000	12 Laporan	12,000,000	12 Laporan	12,000,000	36 Laporan	36,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Laporan		12 Laporan	141,858,910	12 Laporan	141,858,910	12 Laporan	141,858,910	36 Laporan	425,576,730	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan		12 Laporan	5,358,910	12 Laporan	5,358,910	12 Laporan	5,358,910	36 Laporan	16,076,730	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan		12 Laporan	4,500,000	12 Laporan	4,500,000	12 Laporan	4,500,000	36 Laporan	13,500,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Laporan		12 Laporan	132,000,000	12 Laporan	132,000,000	12 Laporan	132,000,000	36 Laporan	396,000,000	Kelurahan Parang

		7.01.01.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Utusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Utusan Pemerintahan Daerah Unit		5 Unit	7,500,000	5 Unit	7,500,000	5 Unit	7,500,000	15 Unit	22,500,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Unit		3 Unit	2,500,000	3 Unit	2,500,000	3 Unit	2,500,000	9 Unit	7,500,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Rehabilitasi Unit		2 Unit	5,000,000	2 Unit	5,000,000	2 Unit	5,000,000	6 Unit	15,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase kegiatan pemberdayaan kelurahan II %		100%	683,538,329	100%	683,538,329	100%	683,538,329	100%	2,050,614,987	Kelurahan Parang
		7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase kegiatan pemberdayaan kelurahan II Kegiatan		8 Kegiatan	683,538,329	9 Kegiatan	683,538,329	10 Kegiatan	683,538,329	27 Kegiatan	2,050,614,987	Kelurahan Parang
		7.01.03.2.02.02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Kegiatan/Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Kegiatan		8 Kegiatan	447,995,000	9 Kegiatan	447,995,000	10 Kegiatan	447,995,000	27 Kegiatan	1,343,985,000	Kelurahan Parang
		7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Kegiatan		8 Pokmas/Ormas	235,543,329	8 Pokmas/Ormas	235,543,329	8 Pokmas/Ormas	235,543,329	24 Pokmas / Ormas	706,629,987	Kelurahan Parang
Meningkatnya kualitas tata kelola dan kinerja kecamatan				KM Kecamatan Parang	82	85,25	883.980.739	85,40	883.980.739	85,50	883.980.739	85,50	2.651.942.242	Kelurahan Parang
	Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan			Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	80,40	80,45	883.980.739	80,50	883.980.739	80,60	883.980.739	80,60	2.651.942.242	Kelurahan Parang

		7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Keputusan ASN Kecamatan Parang terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Parang Skor	82	83	200,442,410	84	200,442,410	85	200,442,410	85	601,327,730	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Urusan Perangkat Daerah Bulan		12 Bulan	51,083,500	12 Bulan	51,083,500	12 Bulan	51,083,500	36 Bulan	153,250,500	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.0001	Penyediaan komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	1,183,500	12 Paket	1,183,500	12 Paket	1,183,500	36 Paket	3,550,500	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	20,000,000	12 Paket	20,000,000	12 Paket	20,000,000	36 Paket	60,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	1,400,000	12 Paket	1,400,000	12 Paket	1,400,000	36 Paket	4,200,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	14,000,000	12 Paket	14,000,000	12 Paket	14,000,000	36 Paket	42,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	2,500,000	12 Paket	2,500,000	12 Paket	2,500,000	36 Paket	7,500,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	36 Laporan	12 Laporan	12,000,000	12 Laporan	12,000,000	12 Laporan	12,000,000	36 Laporan	36,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Laporan		12 Laporan	141,858,910	12 Laporan	141,858,910	12 Laporan	141,858,910	36 Laporan	425,576,730	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan		12 laporan	5,358,910	12 Laporan	5,358,910	12 laporan	5,358,910	36 Laporan	16,076,730	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan		12 laporan	4,500,000	12 Laporan	4,500,000	12 Laporan	4,500,000	36 Laporan	13,500,000	Kelurahan Parang

		7.01.03.2.03	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa Kegiatan	26	12 Kegiatan	40,000,000	12 Kegiatan	40,000,000	12 Kegiatan	40,000,000	36 Kegiatan	120,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.03.2.03.03	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Laporan	26	12 Laporan	40,000,000	12 Laporan	40,000,000	12 Laporan	40,000,000	36 Laporan	120,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.04	Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	100 %	100%	70,000,000	100%	70,000,000	100%	70,000,000	100%	210,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Kegiatan	12	6 Kegiatan	70,000,000	6 Kegiatan	70,000,000	6 Kegiatan	70,000,000	18 Kegiatan	210,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Vertikal di Wilayah Kecamatan Laporan	12	6 Laporan	70,000,000	6 Laporan	70,000,000	6 Laporan	70,000,000	18 Laporan	210,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.06	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa / Kelurahan Dengan Nilai Monev Terpadu Minimal 80	75	76	30,000,000	78	30,000,000	80	30,000,000	80	90,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan	12	6 Kegiatan	30,000,000	6 Kegiatan	30,000,000	6 Kegiatan	30,000,000	18 Kegiatan	90,000,000	Kecamatan Porang
		7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Dokumen	12	6 Dokumen	30,000,000	6 Dokumen	30,000,000	6 Dokumen	30,000,000	18 Dok	90,000,000	Kecamatan Porang

	Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan			Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	80,40	80,45	163.000,000	80,50	163.000,000	80,50	163.000,000	80,60	489.000,000	Kecamatan Parang
		7.01.02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase Koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan %	100 %	100%	23,000,000	100%	23,000,000	100%	23,000,000	100%	69,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kegiatan	26 Keg	12 Kegiatan	23,000,000	12 Kegiatan	23,000,000	12 Kegiatan	23,000,000	36 Keg	69,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Kegiatan	26 Dok	13 dokumen	23,000,000	13 dokumen	23,000,000	13 dokumen	23,000,000	39 Dokumen	69,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase kegiatan pemberdayaan desa %	100 %	100%	40,000,000	100%	40,000,000	100%	40,000,000	100%	120,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa Kegiatan	26	12 Kegiatan	40,000,000	12 Kegiatan	40,000,000	12 Kegiatan	40,000,000	36 Kegiatan	120,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Laporan	26	12 Laporan	40,000,000	12 Laporan	40,000,000	12 Laporan	40,000,000	36 Laporan	120,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.04	Program Koordinasi Ketertarikan Dan Ketertarikan Umum	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketertarikan dan ketertarikan umum	100 %	100%	70,000,000	100%	70,000,000	100%	70,000,000	100%	210,000,000	Kecamatan Parang

		7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenraman dan Ketertiban Umum	Jumlah koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenraman dan Ketertiban Umum Kegiatan	12	6 Kegiatan	70,000,000	6 Kegiatan	70,000,000	6 Kegiatan	70,000,000	18 Kegiatan	210,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Vertikal di Wilayah Kecamatan Laporan	12	6 Laporan	70,000,000	6 Laporan	70,000,000	6 Laporan	70,000,000	18 Laporan	210,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.06	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa / Kelurahan Dengan Nilai Money Terpadu Minimal 80	75	76	30,000,000	78	30,000,000	80	30,000,000	80	90,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.06.2.01	Facilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi/rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan	12	6 Kegiatan	30,000,000	6 Kegiatan	30,000,000	6 Kegiatan	30,000,000	18 Kegiatan	90,000,000	Kecamatan Parang
		7.01.06.2.01.0002	Facilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Dokumen	12	6 Dokumen	30,000,000	6 Dokumen	30,000,000	6 Dokumen	30,000,000	18 Dok	90,000,000	Kecamatan Parang

KECAMATAN PARAMIS

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program(outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan						Kondisi Kinerja pada akhir periode Perubahan Rencana Perangkat Daerah		Urut. No. je. Perangkat Daerah Perangkat penganggaran jessio
						2024		2025		2026				
						Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	Target	Rp.	
-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-17	-18	-19	-20
Meningkatkan Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik	Meningkatnya Kinerja Kecamatan	7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Kepuasan ASN Kecamatan Parang terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Parang Skor	82	83	200,442,410	84	200,442,410	85	200,442,410	85	601,327,230	Kelurahan Parang

		7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah Bulan		12 Bulan	51,083,500	12 Bulan	51,083,500	12 Bulan	51,083,500	36 Bulan	153,250,500	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	1,183,500	12 Paket	1,183,500	12 Paket	1,183,500	36 Paket	3,550,500	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	20,000,000	12 Paket	20,000,000	12 Paket	20,000,000	36 Paket	60,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	1,400,000	12 Paket	1,400,000	12 Paket	1,400,000	36 Paket	4,200,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	14,000,000	12 Paket	14,000,000	12 Paket	14,000,000	36 Paket	42,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	2,500,000	12 Paket	2,500,000	12 Paket	2,500,000	36 Paket	7,500,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.09	Penyenggaraan Rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	36 Laporan	12 Laporan	12,000,000	12 Laporan	12,000,000	12 Laporan	12,000,000	36 Laporan	36,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Laporan		12 Laporan	141,858,910	12 Laporan	141,858,910	12 Laporan	141,858,910	36 Laporan	425,576,730	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan		12 Laporan	5,358,910	12 Laporan	5,358,910	12 Laporan	5,358,910	36 Laporan	16,076,730	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan		12 Laporan	4,500,000	12 Laporan	4,500,000	12 Laporan	4,500,000	36 Laporan	13,500,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Laporan		12 Laporan	132,000,000	12 Laporan	132,000,000	12 Laporan	132,000,000	36 Laporan	396,000,000	Kelurahan Parang

		7.01.01.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Utusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Utusan Pemerintahan Daerah Unit		5 Unit	7,500,000	5 Unit	7,500,000	5 Unit	7,500,000	15 Unit	22,500,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Unit		3 Unit	2,500,000	3 Unit	2,500,000	3 Unit	2,500,000	9 Unit	7,500,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Rehabilitasi Unit		2 Unit	5,000,000	2 Unit	5,000,000	2 Unit	5,000,000	6 Unit	15,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase kegiatan pemberdayaan kelurahan II %		100%	683,538,329	100%	683,538,329	100%	683,538,329	100%	2,050,614,987	Kelurahan Parang
		7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase kegiatan pemberdayaan kelurahan II Kegiatan		8 Kegiatan	683,538,329	9 Kegiatan	683,538,329	10 Kegiatan	683,538,329	27 Kegiatan	2,050,614,987	Kelurahan Parang
		7.01.03.2.02.02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Kegiatan/Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Kegiatan		8 Kegiatan	447,995,000	9 Kegiatan	447,995,000	10 Kegiatan	447,995,000	27 Kegiatan	1,343,985,000	Kelurahan Parang
		7.01.03.2.02.03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Kegiatan		8 Pokmas/Ormas	235,543,329	8 Pokmas/Ormas	235,543,329	8 Pokmas/Ormas	235,543,329	24 Pokmas / Ormas	706,629,987	Kelurahan Parang
Meningkatnya kualitas tata kelola dan kinerja kecamatan				IKM Kecamatan Parang	82	85,25	883.980.739	85,40	883.980.739	85,50	883.980.739	85,50	2.651.942.242	Kelurahan Parang
	Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan			Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	80,40	80,45	883.980.739	80,50	883.980.739	80,60	883.980.739	80,60	2.651.942.242	Kelurahan Parang

		7.01.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Keputusan ASN Kecamatan Parang terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Parang Skor	82	83	200,442,410	84	200,442,410	85	200,442,410	85	601,327,730	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Urusan Perangkat Daerah Bulan		12 Bulan	51,083,500	12 Bulan	51,083,500	12 Bulan	51,083,500	36 Bulan	153,250,500	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.0001	Penyediaan komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	1,183,500	12 Paket	1,183,500	12 Paket	1,183,500	36 Paket	3,550,500	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	20,000,000	12 Paket	20,000,000	12 Paket	20,000,000	36 Paket	60,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	1,400,000	12 Paket	1,400,000	12 Paket	1,400,000	36 Paket	4,200,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	14,000,000	12 Paket	14,000,000	12 Paket	14,000,000	36 Paket	42,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan Paket	36 Paket	12 Paket	2,500,000	12 Paket	2,500,000	12 Paket	2,500,000	36 Paket	7,500,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	36 Laporan	12 Laporan	12,000,000	12 Laporan	12,000,000	12 Laporan	12,000,000	36 Laporan	36,000,000	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Laporan		12 Laporan	141,858,910	12 Laporan	141,858,910	12 Laporan	141,858,910	36 Laporan	425,576,730	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan		12 laporan	5,358,910	12 Laporan	5,358,910	12 laporan	5,358,910	36 Laporan	16,076,730	Kelurahan Parang
		7.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan		12 laporan	4,500,000	12 Laporan	4,500,000	12 Laporan	4,500,000	36 Laporan	13,500,000	Kelurahan Parang

		7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan: Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Laporan	12 Laporan	132,000,000	12 Laporan	132,000,000	12 Laporan	132,000,000	36 Laporan	396,000,000	Kelurahan Porang
		7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Unit	5 Unit	7,500,000	5 Unit	7,500,000	5 Unit	7,500,000	15 Unit	22,500,000	Kelurahan Porang
		7.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya Unit	3 Unit	2,500,000	3 Unit	2,500,000	3 Unit	2,500,000	9 Unit	7,500,000	Kelurahan Porang
		7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Diperbaiki/Direhabilitasi Unit	2 Unit	5,000,000	2 Unit	5,000,000	2 Unit	5,000,000	6 Unit	15,000,000	Kelurahan Porang
		7.01.03	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase kegiatan pemberdayaan kelurahan II %	100%	683,538,329	100%	683,538,329	100%	683,538,329	100%	2,050,614,987	Kelurahan Porang
		7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan kelurahan II Kegiatan	8 Kegiatan	683,538,329	9 Kegiatan	683,538,329	10 Kegiatan	683,538,329	27 Kegiatan	2,050,614,987	Kelurahan Porang
		7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun Unit	8 Unit	447,995,000	9 Unit	447,995,000	10 Unit	447,995,000	27 Unit	1,343,985,000	Kelurahan Porang
		7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melakukan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Kegiatan	8 Pokmas/Ormas	235,543,329	8 Pokmas/Ormas	235,543,329	8 Pokmas/Ormas	235,543,329	24 Pokmas / Ormas	706,629,987	Kelurahan Porang
Total Kecamatan dan Kelurahan						2,631,787,699	2,631,787,699	2,631,787,699	2,631,787,699				

C. IKU TAHUN 2024-2026

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) KECAMATAN PARANG KABUPATEN MAGETAN TAHUN 2024-2026

Tugas : Melakukan Kewenangan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Oleh Bupati Untuk Menangani Sebagian Urusan Otonomi Daerah dan Kemasyarakatan Dalam Wilayah Kecamatan

Fungsi : Sebagai koordinator penyelenggaraan pembinaan, penerapan, penegakan perundang-undangan dan pemeliharaan sarana prasarana serta pelayanan administrasi surat menyurat secara umum kepada masyarakat

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI PERHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB
1	2	3	4	5	6
1.	Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	<p>Formulasi Perhitungan Evaluasi Kinerja Kecamatan (EKK) yang diambil dari 7 aspek dengan bobot penilaian Meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyelenggaraan urusan Pemerintahan umum (10 %) 2. Penyelenggaraan Pelayanan Terpadu Kecamatan (10 %) 3. Penyelenggaraan tugas atributif (30 %) 4. Pelaksanaan tugas delegatif (10 %) 5. Inovasi / Kreatifitas Kecamatan pada segala aspek penilaian (27 %) 6. Pengelolaan anggaran Kecamatan (8 %) 7. Pelaksanaan tugas lainnya (5 %) <p>Dengan rumus : $\text{Nilai aspek} = \frac{\text{Capaian Kinerja per Aspek} \times \text{Bobot}}{100}$</p>	Penilaian Kinerja Kecamatan oleh Bagian Tata Pemerintahan Setdakab	Kecamatan Parang

PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN
 PIR. CAMAT PARANG
 KECAMATAN PARANG
 MARYADI, SP
 Rembina
 NIP. 19670303 199202 1005

D. MATRIKS RENJA 2024

Tabel 3.3
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERUBAHAN RENJA KECAMATAN PARANG TAHUN 2024

KODE				URUSAN/ BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2024								KETERANGAN (RINCIAN PENGGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025			
						TARGET 2024		LOKASI		PAGU INDIKATIF							TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)											
7				UNSUR KEWILAYAHAN														
701				KECAMATAN					2,285,767,277	2.513.732.277	2.504.963.000	-8.769.277						
701	00 1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kepuasan ASN Kecamatan Parang terhadap Layanan Kesekretariatan Kecamatan Parang Skor	83 Skor	83 Skor	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	2,052,767,277	2.280.732.277	2.289.881.150	-9,148,873					
701	00 1	2.0 1		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah penyusunan dokumen Perencanaan Penganggaran dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Dokumen	18 Dokumen	18 Dokumen	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	4,000,000	4,000,000	4,000,000	0					
701	00 1	2.0 1	00 1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Dokumen	6 Dokumen	6 Dokumen	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0					
701	00 1	2.0 1	00 7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan evaluasi kinerja perangkat daerah Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	2,000,000	2,000,000	2,000,000	0					
701	00 1	2.0 2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Dokumen	44 Dokumen	44 Dokumen	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	1,772,267,277	2.000.232.277	1.991.463.000	-8,769,277					

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2024										KETERANGAN (RINCIAN PENGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025	
			TARGET 2024		LOKASI		PAGU INDIKATIF				TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF			
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)					
701 1 2 1	00 2 0 00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Orang/ Bulan	228 Orang/bulan	228 Orang/bulan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	1,770,767,277	1.998.732.277	1.989.963.000	-8,769,277	Pengurangan anggaran karena berkurangnya jumlah pegawai			
701 1 2 7	00 2 0 00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan / bulanan / triwulanan / semesteran SKPD Laporan	18 Laporan	18 Laporan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	1,500,000	1,500,000	1,500,000					
701 1 6	00 2 0 00	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah Bulan	12 Bulan	12 Bulan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	116,750,000	116,750,000	134.030.314	17,280,314				
701 1 6 1	00 2 0 00	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan Paket	12 Paket	12 Paket	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	1,550,000	1,550,000	1,550,000	0				
701 1 6 2	00 2 0 00	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan Paket	12 Paket	12 Paket	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	55,000,000	55,000,000	56.001.314	1,001,314				
701 1 6 3	00 2 0 00	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	12 Paket	12 Paket	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	2,500,000	2,500,000	2.554.000	54,000				

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2024										KETERANGAN (RINCIAN PENGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025	
			TARGET 2024		LOKASI		PAGU INDIKATIF				TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF			
			SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)					
701 1	00 6	2.0 4	00	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	12 Paket	12 Paket	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	18,700,000	18,700,000	18,700,000	0		
701 1	00 6	2.0 5	00	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan Paket	12 Paket	12 Paket	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	4,000,000	4,000,000	5.225.000,	1.225.000,		
701 1	00 6	2.0 9	00	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	12 Laporan	12 Laporan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	35,000,000	35,000,000	50.000.000	15,000,000		
701 1	00 8	2.0 8	00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Laporan	12 Bulan	12 Bulan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	84,750,000	84,750,000	79.965.650	-4,784,350	Efisiensi Anggaran LTA	
701 1	00 8	2.0 2	00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan	12 Laporan	12 Laporan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	12,000,000	12,000,000	11.215.650	-784,350		
701 1	00 8	2.0 3	00	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan	12 Laporan	12 Laporan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	4,500,000	4,500,000	4.500.000	0		
701 1	00 8	2.0 4	00	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan Laporan	12 Laporan	12 Laporan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	68,250,000	68,250,000	64.250.000	-4,000,000		
701 1	00 9	2.0 9	00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	8 Unit	8 Unit	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	75,000,000	75,000,000	80.422.186	5,422,186		

KODE	URUSAN/ BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2024										KETERANGAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025	
			TARGET 2024		LOKASI		PAGU INDIKATIF				RINCIAN PENGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS				
SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)	TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF						
7010031	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa Kegiatan	12 Kegiatan	12 Kegiatan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	45,000,000	45,000,000	42.951.200	-2,048,800					
70100313	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Laporan	13 Laporan	13 Laporan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	45,000,000	45,000,000	42.951.200	-2,048,800					
701004	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum	100 %	100 %	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	110,000,000	110,000,000	102.833.150	-7,166,850					
7010041	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Kegiatan	6 Kegiatan	6 Kegiatan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	110,000,000	110,000,000	102.833.150	-7,166,850					
70100411	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Vertikal di Wilayah Kecamatan Laporan	6 Laporan	6 Laporan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	110,000,000	110,000,000	102.833.150	-7,166,850					
701006	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Desa / Kelurahan Dengan Nilai Morev Terpadu Minimal 80	76 %	76 %	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	35,000,000	35,000,000	32.620.000	-2,380,000	Pengalihan Anggaran Bintek				
7010061	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan	6 Kegiatan	6 Kegiatan	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	35,000,000	35,000,000	32.620.000	-2,380,000					

KODE				URUSAN/ BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2024								KETERANGAN PENGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025	
						TARGET 2024		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
						SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)			
				Pengawasan Pemerintahan Desa	Pengawasan Pemerintahan Desa Kegiatan											
701	00	2.0	00	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa Dokumen	6 Dokumen	6 Dokumen	Kec Parang Kab Magetan	Kec Parang Kab Magetan	35,000,000	35,000,000	32.620.000	-2.380,000			
7				UNSUR KEWILAYAHAN												
701				KELURAHAN						1,150,633,500	1,150,633,500	1,150,633,500	0			
701	00			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kepuasan ASN Kelurahan Parang terhadap Layanan Kesekretariatan Kelurahan Parang Skor	83 Skor	83 Skor	Kel Parang Kab Magetan	Kel Parang Kab Magetan	290,633,500	290,633,500	290,633,500	0			
701	00	2.0	00	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12, bulan	12, bulan	Kel Parang Kab Magetan	Kel Parang Kab Magetan	78,733,500	78,733,500	78,733,500	0			
701	00	2.0	00	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang disediakan Paket	12 Paket	12 Paket	Kel Parang Kab Magetan	Kel Parang Kab Magetan	1,183,500	1,183,500	1,183,500	0			
701	00	2.0	00	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan Paket	12 Paket	12 Paket	Kel Parang Kab Magetan	Kel Parang Kab Magetan	27,000,000	27,000,000	27,000,000	0			

KODE				URUSAN/ BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2024								KETERANGAN (RINCIAN PENGUNAAN DAN TINGKAT URGENSITAS)	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2025	
						TARGET 2024		LOKASI		PAGU INDIKATIF					TARGET CAPAIAN KINERJA	PAGU INDIKATIF
SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	SEBELUM PERUBAHAN	PERUBAHAN PENJABARAN TERAKHIR	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ (BERKURANG)									
701 1	00 6	2.0 3	00	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan Paket	12 Paket	12 Paket	Kel Parang Kab Magetan	Kel Parang Kab Magetan	1,800,000	1,800,000	1,800,000	0			
701 1	00 6	2.0 4	00	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan Paket	12 Paket	12 Paket	Kel Parang Kab Magetan	Kel Parang Kab Magetan	16,600,000	16,600,000	16,600,000	0			
701 1	00 6	2.0 5	00	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan Paket	12 Paket	12 Paket	Kel Parang Kab Magetan	Kel Parang Kab Magetan	3,150,000	3,150,000	3,150,000	0			
701 1	00 6	2.0 9	00	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Laporan	12 Laporan	12 Laporan	Kel Parang Kab Magetan	Kel Parang Kab Magetan	29,000,000	29,000,000	29,000,000	0			
701 1	00 8	2.0 8	00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Laporan	12, bulan	12, bulan	Kel Parang Kab Magetan	Kel Parang Kab Magetan	172,000,000	172,000,000	172,000,000	0			
701 1	00 8	2.0 2	00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Laporan	12 Laporan	12 Laporan	Kel Parang Kab Magetan	Kel Parang Kab Magetan	5,500,000	5,500,000	5,500,000	0			
701 1	00 8	2.0 3	00	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan Laporan	12 Laporan	12 Laporan	Kel Parang Kab Magetan	Kel Parang Kab Magetan	5,500,000	5,500,000	5,500,000	0			
701 1	00 8	2.0 4	00	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	12 Laporan	12 Laporan	Kel Parang Kab Magetan	Kel Parang Kab Magetan	161,000,000	161,000,000	161,000,000	0			

E. PERJANJIAN KINERJA 2024



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN PARANG

Jalan Blego Raya Barat No 1, Kode Pos 633 71

Telp (0351) 871079

Email : parangkec@gmail.com Website : parangkec.magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SOEMARMINTO , S.Sos

Jabatan : CAMAT PARANG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. HERGUNADI, MT.

Jabatan : Pj. BUPATI MAGETAN

Selaku atasan langsung pihak pertama , Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ir. HERGUNADI, MT.

Parang, Januari 2024
Pihak Pertama,

SOEMARMINTO , S.Sos
Pembina
NIP. 196601301986031009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PARANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2024
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kinerja Kecamatan	Predikat kinerja Kecamatan	Sangat baik (72)

PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	2.343.400.777,-	-
2. Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	43.000.000,-	-
3. Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	905.000.000,-	-
4. Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	110.000.000,-	-
5. Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	35.000.000,-	-
Jumlah	3.436.400.777,-	


P. BUPATI MAGELAN
H. HERGUNADI, MT.

Parang, Januari 2024
CAMAT PARANG

SOEMARMINTO, S.Sos
 Pembina
 NIP. 196601301986031009

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN 2024



PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN KECAMATAN PARANG

Jalan Blego Raya Barat No 1, Kode Pos 633 71 Telp (0351) 871079
Email : parangkec@gmail.com Website : parangkec.magetan.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARYADI , SP

Jabatan : Plt. CAMAT PARANG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. HERGUNADI, MT.

Jabatan : Pj. BUPATI MAGETAN

Selaku atasan langsung pihak pertama , Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.



Parang, 26 Juli 2024

Pihak Pertama,

MARYADI, SP
Pembina
NIP. 19670803 199202 1005

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KECAMATAN PARANG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2024
1	2	3	4
1.	Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan	Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	80,50
2.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada Kecamatan Parang	Nilai SAKIP Kecamatan Parang	89.69

PROGRAM	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	2.571.365.777,-	-
2. Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	43.000.000,-	-
3. Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	905.000.000,-	-
4. Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	110.000.000,-	-
5. Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	35.000.000,-	-
Jumlah	3.664.365.777,-	

BUPATIHAGETAN

Ir. HERGUNADI, MT.

Parang, 26 Juli 2024
PEL. CAMAT PARANG

MARYADI, SP
Pembina
NIP. 19670303 199202 1005

F. PENGUKURAN KINERJA TAHUN 2024

PENGUKURAN KINERJA TAHUNAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (SKPD)

SKPD : KECAMATAN PARANG (a)
TAHUN ANGGARAN : 2024 (b)

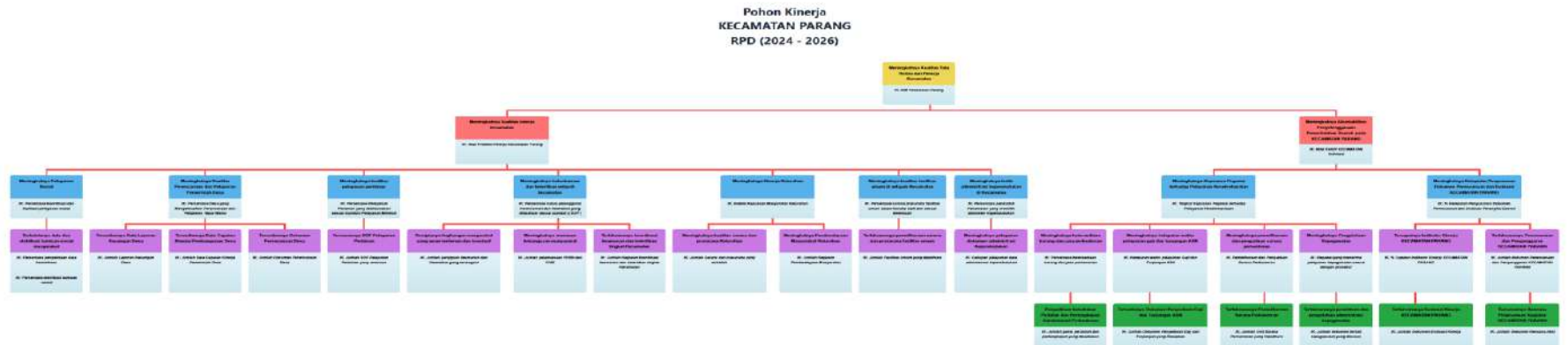
SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	REALISASI		PENCAPAIAN TARGET
			Tahun 2023	Tahun 2024	
1	2	3	4	5	6 (5/3)
Meningkatnya kualitas kinerja Kecamatan	• Nilai Predikat Kinerja Kecamatan Parang	80,50 Nilai	80,40	87,17	108,28
Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada Kecamatan Parang	• Nilai SAKIP Kecamatan Parang	89,69 Nilai	89,65	89,68	99,99

Jumlah Anggaran Kegiatan Tahun 2024 :Rp 3.655.596.500,- (c)

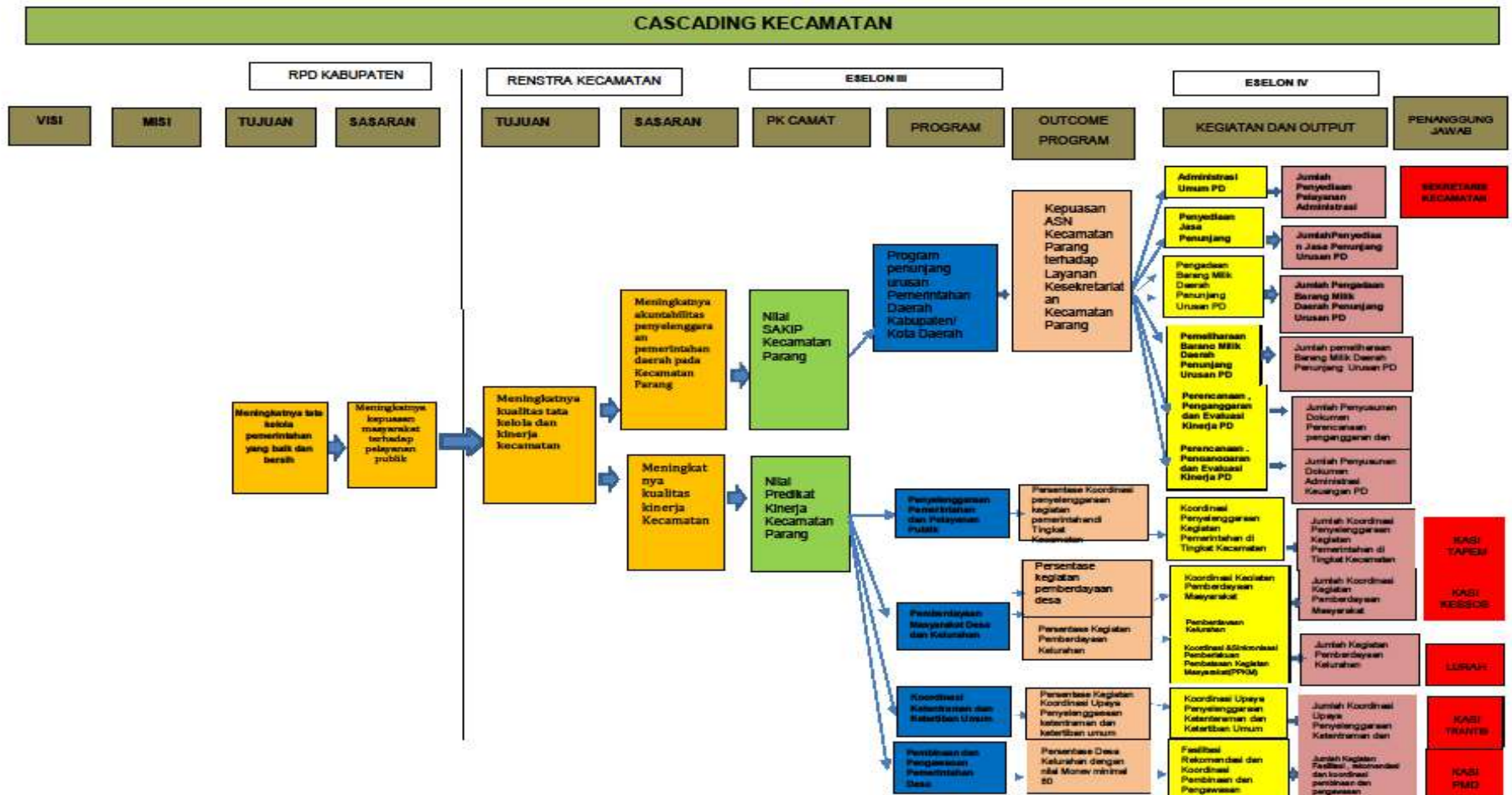
Jumlah Realisasi Anggaran Kegiatan tahun 2024 :Rp. 3.571.905.247,-(d)



G. POHON KINERJA 2024-2026



H. CASCADING



I. CROSSCUTTING

CROSS CUTTING EKSTERNAL



